



**CENTRUL CULTURAL
PALATELE BRÂNCOVENEȘTI**



**APROB,
Director General**



**PROCEDURĂ DE SISTEM PRIVIND
AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC
LA NIVELUL C.C. P.B.P.B.**

COD: PS-08

Ediția:1, Revizia: 0, Data: 26.09.2025

**Avizat,
Presedinte Comisie de Monitorizare S.C.I.M.**

**Verificat,
Șef Serviciu Juridic, Resurse Umane,
Registratură, Relații Publice**

**Elaborat,
Consilier juridic,**

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

CUPRINS

Pagina de gardă.....	1
Cuprins	2
1.Scopul procedurii	3
2.Domeniul de aplicare	3
3.Documente de referință.....	3
4.Definiții și abrevieri	5
4.1 Definiții ale termenilor:.....	5
4.2 Abrevieri ale termenilor :	7
5.Descrierea procedurii	7
5.1 Generalități:.....	7
5.2.Modul de lucru:	8
5.2.1 Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității:	8
5.2.2 Derularea operațiunilor :	9
5.2.3 Modalități de raportare și dispoziții comune aplicabile raportărilor privind încălcări ale legii	15
5.2.4 Procedura privind raportarea internă.....	19
5.2.5 Etape de urmat în cadrul procedurii	26
5.2.6. Resurse necesare:	29
6.Responsabilități.....	29
7.Formular de evidență a modificărilor.....	30
8.Formularul de analiză procedură.....	31
9.Formularul de distribuie / difuzare procedură	33
10.Anexe	34
Anexa nr. 1	34
FORMULAR DE AVERTIZARE ÎN INTERES PUBLIC (caracter orientativ).....	34
Anexa 2	35
REGISTRU DE EVIDENȚĂ RAPORTĂRIILOR	35
Anexa 3	36
DIAGRAMA DE PROCES	36

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

1.Scopul procedurii

Procedura stabilește modalitatea de raportare și gestionare a încălcărilor legii prin intermediul canalelor interne, anume primirea, examinarea și soluționarea raportărilor. Procedura include obligațiile personalului din cadrul Centrului de Cultură „Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului” în legătură cu raportările care fac referire la activitatea sau personalul acestuia transmise prin canalele externe

2.Domeniul de aplicare

Procedura se aplică se aplică întregului personal din cadrul C.C. P.B.P.B. Procedura se aplică furnizorilor, contractanților, sub-contractanților sau altor părți care au relații cu privire la activitatea desfășurată de instituție. Prezenta procedura se aplică persoanelor care efectuează raportări și care au obținut informațiile referitoare la încălcări ale legii, într-un context profesional, anume:

- a) lucrătorilor;
- b) voluntarilor și stagiariilor remunerați sau neremunerați;
- c) oricărei persoane care lucrează sub supravegherea și conducerea instituției, a subcontractanților și a furnizorilor;

d) persoanelor ale căror raporturi de muncă nu au început încă și care efectuează raportări prin intermediul canalelor de raportare interne sau externe sau divulgă public informații privind încălcări ale legii obținute în timpul procesului de recrutare sau altor negocieri precontractuale sau în cazul în care raportul de muncă sau raportul de serviciu a încetat.

3.Documente de referință

3.1 Reglementări internaționale:

Nu este cazul

3.2 Legislație primară:

- Legea nr. 67/2023 pentru modificarea art. 6 alin. (2) din Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public. Publicată în Monitorul Oficial nr. 257/2023;
- Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, Publicat în Monitorul Oficial nr. 1218/2022;

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, cu modificările și completările ulterioare;

3.3 Legislație secundară:

- H.G nr. 1.269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

- Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 387 din 07.05.2018

- Regulamentul de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției din 15.07.2004, cu modificările și completările ulterioare.

3.4 Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice:

- Programul de dezvoltare a SCIM
- Regulamentul de funcționare a Comisiei de Monitorizare
- Regulamentul de organizare și funcționare a instituției
- Regulamentul Intern al Instituției
- Decizii ale Conducătorului Instituției
- Circuitul documentelor
- Alte acte normative

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

4. Definiții și abrevieri

4.1 Definiții ale termenilor:

- a) *avertizorul de interes public* – persoană fizică care efectuează o raportare sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii, obținute în context profesional;
- b) *încalcări ale legii* – fapte care constau într-o acțiune sau inacțiune care constituie nerespectări ale dispozițiilor legale, care privesc domenii cum ar fi: achizițiile publice; serviciile, produsele și piețele financiare, precum și prevenirea spălării banilor și a finanțării terorismului; siguranța și conformitatea produselor; siguranța transportului; protecția mediului; protecția radiologică și siguranța nucleară; siguranța alimentelor și a hranei pentru animale, sănătatea și bunăstarea animalelor; sănătatea publică; protecția consumatorilor; protecția vieții private și a datelor cu caracter personal și a securității rețelelor și sistemelor informatice, încălcări care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii Europene; încălcări referitoare la piața internă, inclusiv încălcări ale normelor Uniunii Europene în materie de concurență și de ajutoare de stat, precum și încălcări referitoare la piața internă în ceea ce privește actele care încalcă normele privind impozitarea societăților sau mecanismele al căror scop este obținerea unui avantaj fiscal ce contravine obiectului sau scopului dreptului aplicabil în materie de impozitare a societăților, ce reprezintă abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni, sau care contravin obiectului sau scopului legii;
- c) *informații referitoare la încălcări ale legii* – informații, inclusiv suspiciuni rezonabile, cu privire la încălcări efective sau potențiale ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul organizației în care lucrează sau a lucrat avertizorul în interes public sau cu care acesta este sau a fost în contact prin intermediul activității sale, precum și informațiile cu privire la încercări de a ascunde astfel de încălcări;
- d) *raportare* – comunicarea orală sau scrisă de informații, cu privire la orice faptă care reprezintă o încălcare a legii;
- e) *raportare internă* – comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii din cadrul organizației;
- f) *raportare externă* – comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

realizată prin canalele externe de raportare reprezentate de autoritățile și instituțiile publice care, potrivit dispozițiilor legale speciale, primesc și soluționează raportări referitoare la încălcări ale legii, în domeniul lor de competență;

g) divulgare publică – punerea la dispoziție, în orice mod, în spațiul public, a informațiilor referitoare la încălcări ale legii;

h) facilitator – persoana fizică ce asista avertizorul în interes public în procesul de raportare într-un context profesional și a cărei asistență trebuie să fie confidențială;

i) context profesional – activități profesionale, actuale sau anterioare, de orice natură, remunerate sau nu, desfășurate în cadrul organizației, în baza cărora persoanele pot obține informații referitoare la încălcări ale legii și pot suferi represalii în caz de raportare a acestora;

j) lucrator – persoană fizică ce se afla într-un raport de muncă sau raport de serviciu, în temeiul dispozițiilor de drept comun sau speciale în materie, și prestează muncă în schimbul unei remunerații;

k) persoană vizată prin raportare – persoană fizică sau juridică menționată în raportare sau în divulgarea publică drept persoana căreia i se atribuie încălcarea legii sau cu care persoana respectivă este asociată;

l) represalii – orice acțiune sau omisiune, directă sau indirectă, apărută într-un context profesional, care este determinată de raportarea internă sau externă ori de divulgarea publică și care provoacă sau poate provoca prejudicii avertizorului în interes public;

m) acțiuni subsecvente – orice acțiune întreprinsă de către organizație în vederea soluționării raportării și, acolo unde este cazul, a remedierii încălcării raportate;

n) informarea – transmiterea către avertizorul în interes public a unor informații referitoare la acțiunile subsecvente și la motivele unor astfel de acțiuni;

o) comisie de disciplină – orice organ însărcinat cu atribuții de cercetare disciplinară, prevăzut de lege sau de regulamentul de organizare și funcționare al organizației.

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

4.2 Abrevieri ale termenilor :

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.S.	Procedura de sistem
2.	SCIM	Sistem de Control Intern/Managerial
3.	E	Elaborare
4.	V	Verificare
5.	A	Aprobare
6.	Ap.	Aplicare
7.	Av.	Avizare
8.	Ah.	Arhivare
9.	D.G.	Director General
10.	Ep	Entitate Publică
11.	CC PBPB	Centrul de Cultură Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului
12.	CS	Compartiment de Specialitate

5.Descrierea procedurii

5.1 Generalități:

Principiile care guvernează protecția raportărilor privind încălcări ale legii sunt:

- *Principiul legalității* - obligația instituției publice de a respecta drepturile și libertățile fundamentale ale cetățenilor, asigurând respectarea libertății de exprimare și de informare, a dreptului la protecția datelor cu caracter personal, și a dreptului la o cale de atac eficientă.
- *Principiul responsabilității* - avertizorul în interes public are obligația de a prezenta date sau informații cu privire la faptele raportate, iar entitatea are responsabilitatea de a asigura cadrul adecvat pentru raportare și protecție.
- *Principiul imparțialității* - examinarea și soluționarea raportărilor se fac fără subiectivism, indiferent de convingerile și interesele persoanelor responsabile de soluționarea acestora din cadrul instituției publice.
- *Principiul bunei administrări* - instituția publică este datoră să își desfășoare activitatea în realizarea interesului general al comunității, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență și eficacitate a folosirii resurselor.

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

• *Principiul echilibrului* – nicio persoană nu se poate prevala de prevederile procedurii pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă care nu are legătură cu raportarea.

• *Principiul bunei-credințe* - este ocrotită persoana care a avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării și că respectivele informații intrau în domeniul de aplicare al legislației privind protecția avertizorilor.

Pentru a beneficia de măsurile de protecție, avertizorul în interes public trebuie să întrunească cumulative următoarele condiții:

a) să fie una dintre persoanele care efectuează raportări potrivit prevederilor legale și care a obținut informații referitoare la încălcări ale legii într-un context profesional;

b) să fi avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării;

c) să fi efectuat o raportare internă, o raportare externă sau o divulgare publică.

Pentru a beneficia de măsurile reparatorii, avertizorul în interes public trebuie să îndeplinească cumulative condițiile prevăzute în lege, precum și condiția ca represaliile să fie consecința raportării efectuate.

Măsurile legale se aplică și:

a) facilitatorilor;

b) persoanelor terțe care au legături cu avertizorul în interes public și care ar putea să sufere represalii într-un context profesional, cum ar fi colegi sau rude ale acestuia;

c) persoanelor juridice deținute de către avertizorul în interes public sau pentru care avertizorul în interes public lucrează sau cu care are alte tipuri de legături într-un context profesional;

d) avertizorului în interes public care, în mod anonim, a raportat sau a divulgat public informații referitoare la încălcări, dar este ulterior identificat și suferă represalii;

e) avertizorului în interes public care efectuează raportări către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile competente ale Uniunii Europene.

5.2. Modul de lucru:

5.2.1 Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității:

Operațiunile și acțiunile privind activitatea procedurată se vor derula de către

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

compartimentele implicate, conform instrucțiunilor din prezenta procedură.

5.2.2 Derularea operațiunilor:

a. Drepturile și măsurile de protecție ale avertizorilor în interes public

Avertizorul în interes public care efectuează o raportare sau divulgare publică a unor informații privind încălcări ale legii, nu încalcă dispozițiile legale sau clauzele contractuale privind divulgarea de informații și nu răspunde pentru raportarea sau divulgarea publică a unor astfel de informații, cu condiția să fi efectuat o raportare sau divulgare publică în condițiile prevăzute de lege și de prezenta procedură și să fi avut motive întemeiate să creadă că raportarea sau divulgarea a fost necesară pentru dezvăluirea unei încălcări a legii.

Avertizorul în interes public care dobândește sau accesează date și informații de care are cunoștință în virtutea atribuțiilor de serviciu sau a raporturilor de muncă nu răspunde dacă accesarea sau dobândirea are ca scop raportarea sau dezvăluirea publică a unei încălcări a legii, iar raportarea sau divulgarea publică s-a efectuat în condițiile Legii nr. 361/2022.

Este interzisă orice formă de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii, în special cele care privesc:

- a) orice suspendare a contractului individual de muncă ori a raportului de serviciu;
- b) concedierea sau eliberarea din funcția publică;
- c) modificarea contractului de muncă sau a raportului de serviciu;
- d) reducerea salariului și schimbarea programului de lucru;
- e) retrogradarea sau împiedicarea promovării în muncă sau în funcția publică și a dezvoltării profesionale, inclusiv prin evaluări negative ale performanței profesionale individuale, inclusiv a funcționarilor publici, sau prin recomandări negative pentru activitatea profesională desfășurată;
- f) aplicarea oricărei alte sancțiuni disciplinare;
- g) constrângerea, intimidarea, hărțuirea;
- h) discriminarea, crearea unui alt dezavantaj sau supunerea la un tratament inechitabil;
- i) refuzul de a transforma un contract de muncă pe o perioadă determinată într-un contract de muncă pe durată nedeterminată, în cazul în care salariatul a avut așteptări legitime că i s-ar oferi un post permanent;
- j) refuzul de a reînnoi un contract de muncă pe o perioadă determinată sau încetarea anticipată a unui astfel de contract;

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

k) cauzarea de prejudicii, inclusiv la adresa reputației persoanei în cauză, în special pe platformele de comunicare socială, sau pierderi financiare, inclusiv sub forma pierderii oportunităților de afaceri și a pierderii de venituri;

l) solicitarea de efectuare a unei evaluări psihiatrice sau medicale.

a.1 Măsuri stabilite pentru a proteja identitatea avertizorilor

1. Confidențialitatea semnalării: majoritatea legislațiilor stipulează că identitatea persoanei care face avertizarea trebuie să fie protejată, iar informațiile legate de aceasta să nu fie dezvăluite fără consimțământul explicit al avertizorului, cu excepția cazurilor prevăzute de lege.

2. Canale securizate de raportare: implementarea unor canale de raportare securizate (cum ar fi linii telefonice anonime, platforme online criptate) care garantează că informațiile pot fi transmise fără ca identitatea avertizorului să fie expusă.

3. Protecția împotriva represaliilor: legislațiile naționale sau europene prevăd măsuri care protejează avertizorii împotriva oricăror represalii, cum ar fi concedierea, discriminarea sau alte măsuri punitive. De exemplu, avertizorii nu pot fi concediați sau sancționați pentru semnalarea unui abuz.

4. Anonimizarea raporturilor: în unele cazuri, informațiile transmise autorităților pot fi anonimizate pentru a preveni identificarea persoanei care face avertizarea. Aceasta poate include ștergerea datelor personale sau utilizarea unor pseudonime.

5. Măsuri legale pentru protecția identității: avertizorii pot beneficia de protecție juridică specială, precum interdicția de a fi obligați să dezvăluie identitatea lor în instanță, în cazul în care acest lucru poate pune în pericol siguranța lor.

a.2 Informarea avertizorilor despre drepturile lor:

Multe legi stipulează obligația de a informa persoanele care fac avertizări despre drepturile lor de protecție a identității și despre modul în care pot solicita sprijin juridic dacă sunt expuse riscurilor.

a.3 Exonerarea de răspundere

În vederea protejării împotriva represaliilor, persoanele prevăzute în lege beneficiază de măsurile prevăzute în lege.

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

Avertizorul în interes public care efectuează o raportare sau divulgare publică a unor informații privind încălcări ale legii nu încalcă dispozițiile legale sau clauzele contractuale privind divulgarea de informații și nu răspunde pentru raportarea sau divulgarea publică a unor astfel de informații, cu condiția să fi efectuat o raportare sau divulgare publică în condițiile prezentei legi și să fi avut motive întemeiate să creadă că raportarea sau divulgarea a fost necesară pentru dezvăluirea unei încălcări a legii.

Avertizorul în interes public care dobândește sau accesează date și informații de care are cunoștință în virtutea atribuțiilor de serviciu sau a raporturilor de muncă nu răspunde dacă accesarea sau dobândirea are ca scop raportarea sau dezvăluirea publică a unei încălcări a legii, iar raportarea sau divulgarea publică s-a efectuat în condițiile prezentei legi.

Răspunderea avertizorilor în interes public pentru acte sau omisiuni care nu au legătură cu raportarea sau divulgarea publică sau care nu sunt necesare pentru dezvăluirea unei încălcări a legii este supusă dispozițiilor de drept comun.

În cadrul procedurilor judiciare care vizează încălcări precum încălcarea dreptului la imagine, încălcarea drepturilor de autor, încălcarea secretului profesional, încălcarea normelor de protecție a datelor, divulgarea secretelor comerciale sau acțiunile în despăgubire, nu se poate angaja răspunderea persoanelor prevăzute în lege ca urmare a raportărilor sau a divulgărilor publice efectuate în condițiile prezentei legi.

Persoanele prevăzute în lege au dreptul să invoce respectiva raportare sau divulgare publică pentru a urmări închiderea cauzei, cu condiția să fi avut motive întemeiate să considere că raportarea sau divulgarea publică a fost necesară pentru dezvăluirea unei încălcări a legii.

Persoanele prevăzute în lege care au efectuat o raportare sau divulgare publică în condițiile prezentei legi au dreptul la repararea integrală a prejudiciului suferit ca urmare a raportării sau divulgării publice.

a.4 Interdicția represaliilor

Este interzisă orice formă de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii, în special cele care privesc:

- orice suspendare a contractului individual de muncă ori a raportului de serviciu;
- concedierea sau eliberarea din funcția publică;
- modificarea contractului de muncă sau a raportului de serviciu;
- reducerea salariului și schimbarea programului de lucru;

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

e) retrogradarea sau împiedicarea promovării în muncă sau în funcția publică și a dezvoltării profesionale, inclusiv prin evaluări negative ale performanței profesionale individuale, inclusiv a funcționarilor publici, sau prin recomandări negative pentru activitatea profesională desfășurată;

f) aplicarea oricărei alte sancțiuni disciplinare;

g) constrângerea, intimidarea, hărțuirea;

h) discriminarea, crearea unui alt dezavantaj sau supunerea la un tratament inechitabil;

i) refuzul de a transforma un contract de muncă pe o perioadă determinată într-un contract de muncă pe durată nedeterminată, în cazul în care lucrătorul a avut așteptări legitime că i s-ar oferi un post permanent;

j) refuzul de a reînnoi un contract de muncă pe o perioadă determinată sau încetarea anticipată a unui astfel de contract;

k) cauzarea de prejudicii, inclusiv la adresa reputației persoanei în cauză, în special pe platformele de comunicare socială, sau pierderi financiare, inclusiv sub forma pierderii oportunităților de afaceri și a pierderii de venituri;

l) includerea pe o listă sau într-o bază de date negativă, pe baza unui acord sectorial sau la nivel de industrie, formal sau informal, care poate presupune că persoana în cauză nu își va găsi, în viitor, un loc de muncă în respectivul sector sau în respectiva industrie;

m) rezilierea unilaterală extrajudiciară a unui contract pentru bunuri sau servicii, fără a fi îndeplinite condițiile în acest sens;

n) anularea unei licențe sau a unui permis;

o) solicitarea de efectuare a unei evaluări psihiatrice sau medicale.

La cererea avertizorului în interes public cercetat disciplinar, în termen de maximum un an de la data raportării, baroul din circumscripția locului de desfășurare a activității avertizorului în interes public asigură asistența judiciară gratuită pe parcursul procedurii disciplinare.

Pentru a beneficia de măsurile reparatorii stabilite prin legislația privind protecția avertizorilor de interes public, avertizorii trebuie să îndeplinească, de obicei, o serie de condiții specifice. În general, aceste condiții trebuie să fie îndeplinite cumulativ pentru ca avertizorul să beneficieze de protecție și măsuri reparatorii. Printre aceste condiții se numără:

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

1. Să fi făcut o avertizare în interes public: avertizorul trebuie să raporteze o situație care afectează interesul public, cum ar fi încălcarea legii, fraude, corupție, abuzuri sau alte practici ilegale sau neetice care pot cauza daune unei organizații sau comunității.

2. Să urmeze procedura legală corectă de raportare: în multe cazuri, pentru a beneficia de protecție, avertizorul trebuie să urmeze o anumită procedură de raportare a abuzului sau ilegalității. Aceasta poate include raportarea mai întâi la superiori sau la o autoritate competentă. În anumite circumstanțe, avertizările pot fi acceptate chiar și în cazul în care nu au fost raportate intern, dar sunt semnalate autorităților externe (de exemplu, autorităților de reglementare sau agențiilor guvernamentale).

3. Să acționeze cu bună-credință: avertizorul trebuie să aibă motive întemeiate să creadă că informațiile pe care le furnizează sunt corecte și relevante pentru a proteja interesul public. Raportările false sau din motive personale (de exemplu, răzbunare sau denigrare) nu sunt protejate.

4. Să fi suferit o formă de represalii: pentru a beneficia de măsuri reparatorii, avertizorul trebuie să fi fost supus unor represalii ca urmare a avertizării. Aceste represalii pot include concedierea, demiterea, sancționarea, discriminarea, deteriorarea reputației sau alte măsuri punitive. Protecția și măsurile reparatorii se acordă doar dacă se poate demonstra că avertizorul a fost penalizat sau afectat din cauza acțiunilor sale de a semnală ilegalitățile.

5. Să raporteze abuzul într-un termen rezonabil: avertizorii trebuie să raporteze abuzurile într-un termen rezonabil de la momentul în care au aflat despre faptele ilegale. Acest termen variază în funcție de reglementările naționale sau europene.

6. Să fie angajat sau să fi avut o relație profesională cu organizația respectivă: în general, avertizorii de interes public trebuie să fie angajați sau să fi avut o relație profesională (de exemplu, contractori sau furnizori) cu unitatea în care s-au produs ilegalitățile.

a.5 Contestarea măsurilor luate ca represalii

Avertizorul în interes public poate contesta măsurile prevăzute în lege printr-o cerere adresată instanței competente, în funcție de natura litigiului, în a cărei circumscripție teritorială acesta își are domiciliul.

În litigiile prevăzute în lege sarcina de a dovedi că măsura contestată este justificată de alte motive decât cele care au legătură cu raportarea sau divulgarea publică revine, după caz, fie angajatorului, fie entității cu privire la care se face contestarea privind represaliile.

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

Instanța poate dispune, pe calea ordonanței președințiale, chiar dacă nu există judecată asupra fondului, suspendarea măsurilor prevăzute în lege.

La cererea avertizorului în interes public care dorește să conteste măsurile prevăzute în lege, baroul din circumscripția locului de desfășurare a activității avertizorului în interes public asigură asistența judiciară gratuită.

Dacă instanța constată că măsura a fost dispusă ca represalii în considerarea raportării sau a divulgării publice, aceasta poate dispune, după caz, desființarea măsurii, repunerea părților în situația anterioară, repararea prejudiciului, încetarea măsurii și interzicerea ei pe viitor, precum și orice alte măsuri pentru încetarea formelor de represalii.

Odată cu luarea oricăreia dintre măsurile prevăzute în lege, instanța va dispune, în toate cazurile, și obligarea autorității, instituției publice sau persoanei juridice de drept public sau persoanei juridice de drept privat la publicarea într-un cotidian local sau național, pe cheltuiala sa, a unui extras din hotărârea prin care a fost constatată dispunerea în mod nelegal a uneia dintre măsurile prevăzute în lege.

Extrasul se publică și pe pagina de internet existentă a autorității, instituției publice, persoanei juridice de drept public sau persoanei juridice de drept privat, precum și pe pagina de internet a Agenției, cu respectarea legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Dacă instanța constată că împotriva aceluiași avertizor în interes public au fost dispuse, de cel puțin două ori, represalii în considerarea aceleiași raportări sau divulgări publice, aceasta poate dispune, după caz, oricare dintre măsurile prevăzute în lege, precum și aplicarea unei amenzi civile în cuantum de până la 40.000 de lei.

a.6 Consilierea, informarea și asistența

Agenția asigură consilierea și informarea în legătură cu măsurile de protecție, cu drepturile, procedurile și măsurile reparatorii aplicabile.

Agenția oferă avertizorilor în interes public asistență în legătură cu protecția acestora împotriva represaliilor în fața oricărei autorități.

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

a.7 Protecția identității persoanei vizate și a terțelor persoane

Normele privind protecția identității aplicabile avertizorilor în interes public, prevăzute în lege, se aplică și persoanei vizate, precum și persoanelor terțe la care se face referire în raportare.

Identitatea persoanei vizate este protejată cât timp sunt în desfășurare acțiunile subsecvente raportării sau divulgării publice, cu excepția cazului în care, ca urmare a soluționării raportării sau divulgării, se constată că persoana vizată nu este vinovată de încălcările legii ce au făcut obiectul raportării sau divulgării.

Persoanele vizate au dreptul la apărare, inclusiv dreptul de a fi ascultate și dreptul de acces la propriul dosar.

a.8 Condiții privind cercetarea disciplinară

La solicitarea avertizorului în interes public cercetat disciplinar ca urmare a raportării interne, externe sau divulgării publice, comisiile de disciplină sau alte organisme similare din cadrul autorităților, instituțiilor publice, altor persoane juridice de drept public sau persoanelor juridice de drept privat au obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale sau un reprezentant al salariaților, după caz.

Anunțul se face prin comunicat pe pagina de internet a autorității, instituției publice, persoanei juridice de drept public sau persoanei juridice de drept privat cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

a.9 Interzicerea renunțării la drepturi și la măsuri reparatorii.

Drepturile și măsurile prevăzute de lege nu pot face obiectul unei renunțări sau limitări prin contract, formă sau condiții de încadrare în muncă, inclusiv un acord de arbitraj prealabil unui litigiu.

Orice tranzacție prin care se urmărește limitarea sau renunțarea la drepturile și măsurile prevăzute de lege este nulă de drept.

5.2.3 Modalități de raportare și dispoziții comune aplicabile raportărilor privind încălcări ale legii

5.2.3.1. Modalități de raportare

Modalitățile de raportare sunt următoarele:

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

a) raportarea internă;

b) raportarea externă.

Raportarea privind încălcări ale legii se efectuează, în principal, prin intermediul canalelor interne de raportare existente. Avertizorul în interes public care efectuează o raportare privind încălcări ale legii poate alege, însă, între canalul intern de raportare și canalul extern de raportare. La alegerea canalului de raportare avertizorul în interes public poate lua în considerare aspecte precum:

a) existența riscului de represalii, în cazul raportării prin canalele interne;

b) imposibilitatea remedierii încălcării în mod eficace prin intermediul canalelor interne de raportare.

În lipsa canalelor interne de raportare în cazul persoanelor juridice de drept privat cu mai puțin de 50 de lucrători, avertizorul în interes public care efectuează o raportare privind încălcări ale legii utilizează canalul extern.

Raportările interne se vor face prin următoarele modalități:

- În scris;

- Oral.

Raportarea în scris, pe suport hârtie sau în format electronic se realizează prin completarea și transmiterea formularului de raportare prin următoarele canale:

a. *E-mail.*

Acest canal reprezintă una din modalitățile cele mai securizate pentru primirea raportărilor privind încălcări ale legii și este gestionat doar de către persoana desemnată prin act administrativ, în condițiile și în conformitate cu prevederile legale privind protecția avertizorilor în interes public. Formularul completat pe suport electronic va fi trimis la adresa de e-mail : avertizor@palatebrancovenesti.ro).

E-mail-urile se imprimă și urmează procedura aplicabilă raportărilor formulate pe suport de hârtie.

b. *Poștă*

Formularul completat pe suport de hârtie se introduce în plic cu următoarele rubric:

Destinatar: *Centrul de Cultură Palatele Brancovenesti de la Porțile Bucureștiului*

Localitatea : Mogoșoaia, str.Valea Parcului nr.1, jud. Ilfov

Expeditor: Datele de identificare a avertizorului NU vor fi trecute pe plic (acestea fiind menționate în cuprinsul documentului).

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

Condiție obligatorie: plicul va fi sigilat, marcat „CONFIDENTIAL”, cu mențiunea: „Raportare conform prevederilor Legii nr. 361/2022, privind protecția avertizorilor în interes public”.

Raportarea orală a unei avertizări în interes public.

În situația în care se dorește efectuarea raportării în prezența responsabilului de integritate, avertizorul are posibilitatea de a solicita o întâlnire cu acesta la sediul entității. Această modalitate de întâlnire poate fi stabilită direct la locul de muncă al responsabilului de integritate sau la numărul de telefon adus la cunoștința publică, în acest sens.

În cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală, responsabilul de integritate are obligația de a documenta raportarea fie prin efectuarea unei înregistrări a conversației, într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public, fie printr-o transcriere completă și exactă a conversației, întocmind în acest sens un proces-verbal.

Responsabilul de integritate oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia. În cazul în care avertizorul nu își dă acordul pentru înregistrarea conversației atunci este direcționat să facă raportarea folosind celelalte canale de raportare.

5.2.3.2. Dispoziții comune aplicabile raportărilor privind încălcări ale legii

Conținutul raportărilor

Raportarea cuprinde, cel puțin, următoarele: numele și prenumele, datele de contact ale avertizorului în interes public, contextul profesional în care au fost obținute informațiile, persoana vizată, dacă este cunoscută, descrierea faptei susceptibile să constituie încălcare a legii în cadrul unei autorități, instituții publice, oricărei alte persoane juridice de drept public, precum și în cadrul persoanei juridice de drept privat, precum și, după caz, probele în susținerea raportării, data și semnătura, după caz.

Prin excepție, raportarea care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact sau semnătura avertizorului în interes public se examinează și se soluționează în măsura în care conține indicii referitoare la încălcări ale legii.

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

Evidența raportărilor

Raportările se înscriu într-un registru, care cuprinde data primirii raportării, numele și prenumele, datele de contact ale avertizorului în interes public, obiectul raportării și modalitatea de soluționare.

Unitatea, prin persoana sau compartimentul desemnat potrivit prevederilor legale au obligația de a păstra evidența raportărilor în registru. Registrul se ține în format electronic. Unitatea, prin persoana sau compartimentul desemnat, au obligația de a menține statistici cu privire la raportările care privesc încălcări ale legii.

Unitatea păstrează evidența tuturor raportărilor primite cu respectarea cerințelor privind confidențialitatea.

Raportările se păstrează 5 ani. După expirarea perioadei de păstrare de 5 ani, acestea se distrug, indiferent de suportul pe care sunt păstrate.

În cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală, persoana desemnată are obligația de a documenta raportarea în unul dintre următoarele moduri:

- a) prin efectuarea unei înregistrări a conversației într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public;
- b) printr-o transcriere completă și exactă a conversației.

În cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală în care conversațiile nu pot fi înregistrate, persoana desemnată are obligația de a întocmi un proces-verbal de transcriere completă și exactă a conversației. Persoanele desemnate oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia.

În cazul în care avertizorul în interes public solicită ca raportarea să aibă loc în prezența persoanei desemnate, aceasta are obligația de a întocmi un proces-verbal de consemnare, într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public. Persoana desemnată oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia.

În cazul în care avertizorul în interes public nu își exprimă consimțământul pentru transcrierea sau înregistrarea conversației, acesta este îndrumat să raporteze în scris, pe suport hârtie, persoanei desemnate, sau în format electronic, la o adresă de poștă electronică dedicată.

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

5.2.4 Procedura privind raportarea internă

Procedurile de raportare internă și de efectuare de acțiuni subsecvente trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a) conceperea, instituirea și gestionarea modalității de primire a raportărilor astfel încât să fie protejată confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare și să se împiedice accesul la raportare al personalului neautorizat;
- b) obligația de a transmite avertizorului în interes public confirmarea primirii raportării, în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia;
- c) desemnarea unei persoane, a unui compartiment sau a unui terț, cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor, care să acționeze cu imparțialitate și care să fie independent în exercitarea acestor atribuții;
- d) efectuarea cu diligență a acțiunilor subsecvente de către persoana desemnată;
- e) obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente, în termen de cel mult 3 luni de la data confirmării de primire sau, în cazul în care nu i s-a confirmat primirea raportării, de la expirarea termenului de 7 zile prevăzut la lit. b), precum și, ulterior, ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora;
- f) obligația de informare a conducătorilor autorităților, instituțiilor publice, altor persoane juridice de drept public, precum și persoanelor juridice de drept privat, cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;
- g) obligația de a furniza informații clare și ușor accesibile privind procedurile de raportare externă către autoritățile competente și, după caz, către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile Uniunii Europene;
- h) obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării. Persoana desemnată, precum și mijloacele de raportare trebuie aduse la cunoștința fiecărui angajat, prin afișare pe pagina de internet a instituției și prin afișare la sediu, într-un loc vizibil și accesibil. Angajatorul trebuie să se asigure că, în orice moment, cel puțin un mijloc de raportare este accesibil.

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia 1
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

Clasarea raportării interne

Raportarea se clasează atunci când:

a) nu conține elementele prevăzute de lege, altele decât datele de identificare a avertizorului în interes public, iar persoana desemnată a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită;

b) raportarea este transmisă anonim și nu conține suficiente informații referitoare la încălcări ale legii, care să permită analizarea și soluționarea raportării, iar persoana desemnată a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită.

În situația prevăzută la lit. a), soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

În cazul în care o persoană face mai multe raportări cu același obiect, acestea se conexează, avertizorul în interes public urmând să primească o singură informare. Dacă după trimiterea acesteia se primește o nouă raportare cu același obiect, fără a prezenta informații suplimentare care să justifice o acțiune subsecventă diferită, aceasta se clasează.

Persoana desemnată în conformitate cu lit. c) poate decide încheierea procedurii dacă după examinarea raportării se constată că este o încălcare în mod clar minoră și nu necesită acțiuni subsecvente suplimentare, altele decât închiderea procedurii. Această prevedere nu aduce atingere obligației de a păstra confidențialitatea, de a informa avertizorul în interes public și nu aduce atingere nici altor obligații sau altor proceduri aplicabile de remediere a încălcării raportate.

Soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

Obligația de a păstra confidențialitatea

Responsabilul de integritate are obligația de a nu dezvălui identitatea avertizorului în interes public și nici informațiile care ar permite identificarea directă sau indirectă a acestuia, cu excepția situației în care are consimțământul expres al acestuia.

Prin excepție, identitatea avertizorului în interes public și orice altă informație prevăzută mai sus pot fi divulgate numai în cazul în care acest lucru este o obligație impusă de lege, cu respectarea condițiilor și a

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

limitelor prevăzute de aceasta. În această situație, avertizorul în interes public este informat anterior, în scris, cu privire la divulgarea identității și a motivelor divulgării datelor confidențiale în

cauză. Obligația nu există în cazul în care informarea ar periclita investigațiile sau procedurile judiciare.

Obligația de a păstra confidențialitatea nu există în cazul în care avertizorul în interes public a dezvăluit în mod intenționat identitatea sa în contextul unei divulgări publice. Obligația de a păstra confidențialitatea se menține și în cazul în care raportarea ajunge din eroare la o altă persoană din cadrul entității, alta decât persoana desemnată. În acest caz, raportarea este înaintată, de îndată, persoanei desemnate.

Toate informațiile privind avertizarea în interes public se păstrează sub cheie de către responsabilul de integritate.

Normele privind protecția identității aplicabile avertizorilor în interes public, se aplică și persoanei vizate, precum și persoanelor terțe la care se face referire în raportare.

Identitatea persoanei vizate este protejată cât timp sunt în desfășurare acțiunile subsecvente raportării sau divulgării publice, cu excepția cazului în care, ca urmare a soluționării raportării sau divulgării, se constată că persoana vizată nu este vinovată de încălcările legii ce au făcut obiectul raportării sau divulgării.

Persoanele vizate au dreptul la apărare, inclusiv dreptul de a fi ascultate și dreptul de acces la propriul dosar.

Măsurile reparatorii și modalitățile de asigurare a protecției împotriva represaliilor

La solicitarea avertizorului în interes public cercetat disciplinar ca urmare a raportării interne, externe sau divulgării publice, comisiile de disciplină sau alte organisme similare din cadrul entității au obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale sau un reprezentant al salariaților, după caz.

Anunțul se face prin comunicat pe pagina de internet a instituției publice cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

În vederea protejării împotriva represaliilor, persoanele prevăzute la art. 2 și art. 20 alin. (3) din Legea nr.361/2022 beneficiază de următoarele măsuri:

-Avertizorul în interes public care efectuează o raportare sau divulgare publică a unor informații privind încălcări ale legii nu încalcă dispozițiile legale sau clauzele contractuale privind divulgarea de

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia 1
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

informații și nu răspunde pentru raportarea sau divulgarea publică a unor astfel de informații, cu condiția să fi efectuat o raportare sau divulgare publică în condițiile legii și să fi avut motive întemeiate să creadă că raportarea sau divulgarea a fost necesară pentru dezvăluirea unei încălcări a legii.

-Avertizorul în interes public care dobândește sau accesează date și informații de care are cunoștință în virtutea atribuțiilor de serviciu sau a raporturilor de muncă nu răspunde dacă accesarea sau dobândirea are ca scop raportarea sau dezvăluirea publică a unei încălcări a legii, iar raportarea sau divulgarea publică s-a efectuat în condițiile legii.

-Răspunderea avertizorilor în interes public pentru acte sau omisiuni care nu au legătură cu raportarea sau divulgarea publică sau care nu sunt necesare pentru dezvăluirea unei încălcări a legii este supusă dispozițiilor de drept comun.

-Nu se poate angaja răspunderea ca urmare a raportărilor sau a divulgărilor publice efectuate în condițiile legii, în cadrul procedurilor judiciare care vizează încălcări precum încălcarea dreptului la imagine, a secretului profesional, a normelor de protecție a datelor sau acțiunilor în despăgubire. Totodată, acestea au dreptul să invoce respectiva raportare sau divulgare publică pentru a urmări închiderea cauzei, cu condiția să fi avut motive întemeiate să considere că raportarea sau divulgarea publică a fost necesară pentru dezvăluirea unei încălcări a legii.

-Persoanele care au efectuat o raportare sau divulgare publică în condițiile legii au dreptul la repararea integrală a prejudiciului suferit ca urmare a raportării sau divulgării publice.

-Este interzisă orice formă de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii, precum: suspendarea contractului individual de muncă ori a raportului de serviciu, concedierea sau eliberarea din funcția publică, modificarea contractului de muncă sau a raportului de serviciu, reducerea salariului, retrogradarea sau împiedicarea promovării în muncă sau în funcția publică și a dezvoltării profesionale, aplicarea oricărei alte sancțiuni disciplinare, constrângerea, intimidarea, hărțuirea, discriminarea, cauzarea de prejudicii, anularea unei licențe/autorizații/acord, solicitarea de efectuare a unei evaluări psihiatrice/medicale, etc.

-La cererea avertizorului în interes public cercetat disciplinar, în termen de maximum un an de la data raportării, baroul din circumscripția locului de desfășurare a activității avertizorului în interes public asigură asistența judiciară gratuită pe parcursul procedurii disciplinare.

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

-Avertizorul în interes public și persoanele prevăzute la art. 20 alin. (3) din Legea nr. 361/2022 pot contesta măsurile luate ca represalii printr-o cerere adresată instanței competente, în funcție de natura litigiului, în a cărei circumscripție teritorială acesta își are domiciliul. În aceste litigii, sarcina de a dovedi că măsura contestată este justificată de alte motive decât cele care au legătură cu raportarea sau divulgarea publică revine, după caz, fie angajatorului, fie entității cu privire la care se face contestarea privind represaliile.

-Mai mult, instanța poate dispune, pe calea ordonanței președințiale, chiar dacă nu există judecată asupra fondului, suspendarea măsurilor luate ca represalii.

La cererea persoanei care dorește să conteste măsurile luate ca represalii baroul din circumscripția locului de desfășurare a activității avertizorului în interes public asigură asistenta judiciară gratuită.

Dacă instanța constată că măsura a fost dispusă ca represalii în considerarea raportării sau a divulgării publice, aceasta poate dispune, după caz, desființarea măsurii, repunerea părților în situația anterioară, repararea prejudiciului, încetarea măsurii și interzicerea ei pe viitor, precum și orice alte măsuri pentru încetarea formelor de represalii. Odată cu luarea oricăreia dintre aceste măsuri, instanța va dispune, în toate cazurile, și obligarea entității la publicarea într-un cotidian local sau național, pe cheltuiala sa, a unui extras din hotărârea prin care a fost constatată dispunerea în mod nelegal a uneia dintre măsurile luate ca represalii, precum și pe pagina de internet a entității și a Agenției, cu respectarea legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Dacă instanța constată că împotriva aceleiași persoane au fost dispuse, de cel puțin două ori, represalii în considerarea aceleiași raportări sau divulgări publice, aceasta poate dispune, după caz desființarea măsurii, repunerea părților în situația anterioară, repararea prejudiciului, încetarea măsurii și interzicerea ei pe viitor, orice alte măsuri pentru încetarea formelor de represalii, precum și aplicarea unei amenzi civile în cuantum de până la 40.000 de lei.

Protecția datelor personale

Toate prelucrările de date cu caracter personal se desfășoară potrivit dispozițiilor GDPR și legislației naționale:

- Datele care nu sunt necesare pentru soluționarea unei raportări nu se colectează;
- Dacă sunt colectate accidental, se șterg imediat;
- Se asigură securitatea prelucrării datelor prin măsuri tehnice și organizatorice adecvate.

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

- Protecția identității persoanei vizate și a terțelor persoane
- Normele privind protecția identității aplicabile avertizorilor se aplică și persoanei vizate, precum și persoanelor terțe la care se face referire în raportare.
- Identitatea persoanei vizate este protejată cât timp sunt în desfășurare acțiunile subsecvente raportării sau divulgării publice.

Consecințele divulgării neautorizate a identității avertizorilor

Divulgarea neautorizată a identității avertizorului în interes public sau a informațiilor care pot conduce la identificarea acestuia reprezintă o încălcare gravă a prevederilor legale și are următoarele consecințe:

a) Sanțiuni disciplinare, conform Codului Muncii (Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare) sau Codului Administrativ (OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare), după caz:

- Avertisment scris;
- Retrogradarea din funcție, cu acordarea salariului corespunzător funcției în care s-a dispus retrogradarea, pentru o durată ce nu poate depăși 60 de zile;
- Reducerea salariului de bază pe o durată de 1-3 luni cu 5-10%;
- Reducerea salariului de bază și/sau, după caz, a indemnizației de conducere pe o perioadă de 1-3 luni cu 5-10%;
- Desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă/eliberarea din funcția publică.

b) Răspundere contravențională, conform Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public:

- Aplicarea unei amenzi contravenționale între 1.000 și 30.000 lei.

c) Răspundere civilă, constând în:

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

-Obligarea la plata de despăgubiri materiale și morale în favoarea avertizorului prejudiciat;

-Repararea integrală a prejudiciului suferit de avertizor ca urmare a divulgării identității sale.

d) Răspundere penală, în cazul în care fapta întrunește elementele constitutive ale unei infracțiuni, cum ar fi:

-Divulgarea informațiilor secrete de serviciu sau nepublice (art. 304 Cod Penal);

-Abuzul în serviciu (art. 297 Cod Penal), dacă divulgarea a fost făcută de un funcționar public în exercitarea atribuțiilor de serviciu;

-Violarea secretului corespondenței (art. 302 Cod Penal), dacă divulgarea a vizat corespondența sau comunicările avertizorului.

e) Măsuri administrative:

-Anularea actelor administrative emise ca urmare a divulgării neautorizate;

-Obligarea autorității la publicarea unui extras din hotărârea de sancționare într-un cotidian local sau national și pe pagina de internet proprie.

f) Sanțiuni pentru repetarea faptei:

- În caz de divulgări repetate, se poate aplica o amendă civilă de până la 40.000 de lei, conform art. 18 alin. (6) lit. e) din Legea nr. 361/2022.

Persoanele responsabile cu primirea și soluționarea raportărilor, precum și orice altă persoană care ia cunoștință de identitatea avertizorului, semnează o declarație de confidențialitate prin care își asumă expres respectarea confidențialității și recunosc posibilele consecințe ale încălcării acesteia.

Monitorizarea respectării măsurilor de confidențialitate este responsabilitatea conducătorului instituției, care va lua măsuri imediate în cazul identificării oricărei potențiale încălcări

Valorificarea rezultatelor activității

Rezultatele activității vor fi valorificate de consilierul etic și toate compartimentele din instituție.

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

5.2.5 Etape de urmat în cadrul procedurii

Pași	Persoana responsabilă/	Document/ Informație	Acțiune/ Operațiunea	Termen	Formulare/ Anexa
1. Desemnarea persoanei cu atribuții specifice în centralizarea avertizărilor în interes public la nivelul CC PBPB	Conducerea instituției	Decizie	Numire persoana responsabilă cu atribuții în domeniu		
2. Formularea și transmiterea unei avertizări de integritate	Avertizorul de integritate	Formular sesizare/ Email/ Telefon/Poșta	1. Prezintă fapte ce presupun o încălcare a legii (conform art. 3 pct.1 din Legea nr. 361/2022) descrise în detaliu și atașează dovezi în situația în care le deține 2. Transmite avertizarea conform modalităților de raportare prevăzute în prezenta procedură	1. Ori de câte ori se constată o faptă care presupune o încălcare a legii	Anexa 1
3. Primirea avertizării de către persoana responsabilă	Persoana responsabilă	Formular/sesizare primit pe email/introdusă, în plic sigilat	Se va avea în vedere respectarea prevederilor legale privind protecția avertizorului de integritate, protejându-i identitatea.	În funcție de canalul de comunicare ales de avertizor	
4. Înregistrarea avertizărilor	Persoana responsabilă cu primirea și centralizarea avertizărilor	Registru special privind avertizările de integritate de la nivelul CC PBPB	Persoana desemnată pentru introducerea datelor privind avertizarea în interes public în registrul special întocmit. În situația în care se	În maxim o zi de la primirea sesizării	Anexa 2

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

			primesc mai multe sesizări având identitate de obiect si persoane, acestea vor fi conexe. Se va avea în vedere respectarea prevederilor legale privind protecția avertizorului de integritate, protejându-i identitatea.		
5.Transmiterea către avertizorul în interes public a confirmării primirii raportării	Persoana responsabilă	adresă	Persoana responsabilă/Comisia de soluționare a avertizării de integritate	cel mult 7 zile calendaristice de la primirea avertizării	
6.Analizarea avertizării	Persoana responsabilă /Comisia de soluționare a avertizării de integritate	Notă/raport	Analiza avertizării și a documentelor anexate; propuneri în vederea stabilirii măsurilor legale ce se impun în vederea soluționării avertizării.	În funcție de complexitatea sesizării	
7.Verificări utile /suplimentare în vederea soluționării avertizării, în cazul în care acest lucru se impune	Persoana responsabilă/Comisia de soluționare a avertizării de integritate	Documente obținute în urma unor solicitări/ interviuri cu diverse persoane	Analizează documentele /informațiile obținute	În funcție de finalizarea verificărilor /acțiunilor subsecvente	
8.Informare a avertizorului în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente,	Persoana responsabilă/Comisia de soluționare a avertizării de integritate	Adresă	Persoana responsabilă/Comisia de soluționare a avertizării de integritate	cel mult 3 luni de la data confirmării de primire a avertizării de integritate	
9.Propunerea de măsuri legale ce se impun pentru soluționarea avertizării	Persoana responsabilă/Comisia de soluționare a avertizării de integritate	Raport privind modalitatea de soluționare a avertizării	Informarea conducerii și a comisiei de disciplină (dacă este cazul)	În funcție de finalizarea verificărilor	

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

10. Centralizarea soluției agreate / măsurii legală stabilită în registrul avertizărilor de integritate	Persoana responsabilă / Comisia de soluționare a avertizării de integritate	Raport privind modalitatea de soluționare a avertizării	Înregistrarea în registrul avertizărilor de integritate în vederea realizării evidențelor raportărilor incidentelor de integritate	În maxim o zi de la primirea documentului	
*1. Luarea propunerii unor măsuri de prevenire, dacă este cazul	Conducerea instituției / seful structurii / persoanei care face obiectul sesizării Responsabilul de integritate de la nivelul instituției (dacă este cazul)	Decizie / Nota internă	Informări, instruiți etc	Pe termen scurt/ mediu/ lung/permanent	
12. Luarea de măsuri/sanțiuni dacă este cazul	Conducerea instituției	Decizie de sancționare, dacă este cazul	Măsuri în funcție de rezultatul verificărilor și a măsurilor legale propuse	În funcție de data raportului comisiei, dar nu mai mult de 30 de zile de la acea dată	
13. Redirecționarea sesizării în cazul constatării existenței unor indicii că fapta săvârșită poate fi considerată contravenție sau infracțiune	Conducerea instituției	Adresa	Transmite sesizarea autorităților/ organelor competente	De îndată ce ia cunoștință de respectivele indicii	
14. Întocmirea raportului anual privind avertizările și informarea conducerii	Persoana responsabilă cu primirea și centralizarea avertizărilor	Raport Anual	Persoana responsabilă de centralizarea avertizărilor elaborează un raport anual care va cuprinde avertizările, măsurile propuse și acțiunile preventive, după caz.	Anual	

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

5.2.6. Resurse necesare:

a) Resurse materiale:

Computer
Imprimantă
Copiator
Consumabile (cerneală/toner)
Hârtie xerox
Dosare
Conexiune internet

Mijloace de transport

b) Resurse umane:

Conducătorul Instituției
Presedinte Comisie SCIM
Responsabilul pentru primirea și gestionarea avertizărilor de integritate
Comisia pentru soluționarea avertizărilor de integritate

c) Resurse financiare:

Bugetul instituției

6. Responsabilități

6.1 Persoana responsabilă de primirea și centralizarea avertizărilor de integritate

-centralizează într-un registru special, avertizările în interes public adresate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și le transmite, după caz, comisiei de soluționare a avertizării de integritate în vederea soluționării. Această persoană este și membru în comisia de soluționare a avertizării de integritate.

-asigură confidențialitatea raportării;

-asigură păstrarea raportărilor o perioadă de 5 ani de la momentul înregistrării pentru a permite efectuarea de verificări suplimentare;

-menține contactul cu avertizorul în interes public, în vederea solicitării de informații suplimentare și informării ;

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

6.2 Comisia de soluționare a avertizării de integritate

-verifică posibilele neregularități/ încălcări ale legii semnalate în avertizare și propune măsurile legale ce se impun;

În situația în care, verificarea celor sesizate excede atribuțiilor/competențelor Comisie de soluționare a avertizării de integritate, sesizarea va fi redirecționată organelor competente.

6.3 Conducătorul instituției

-decide cu privire la măsurile propuse de către Comisia de soluționare a avertizării de integritate;

-decide, la propunerea structurilor, măsuri/acțiuni menite să elimine atât neregulile apărute cât și cauzele care au dus la apariția acestora.

7. Formular de evidență a modificărilor

Nr crt	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pagină modificată	Descriere modificare	Semnătură conducător compartiment
1	2	3	4	5	6	7	8

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

8. Formularul de analiză procedură

Nr. Crt	Compartiment	Nume si prenume conducator compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnatura	Data	Observatii	Semnatura	Data
1	Director General							
2	Director							
3	Director							
4	Contabil Șef							
5	Compartimnt Achiziții Publice							
6	Serviciul Juridic, Resurse Umane, Registratură, Relații cu Publicul							
7	Serviciul Administrativ, Aprovizionare							
8	Serviciul Patrimoniu, Conservare și Monitorizare Monumente de For Public							
9	Compartiment Spații Comerciale, Rezidență							
10	Compartiment Buget, Contabilitate, Financiar							

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

9. Formularul de distribuire / difuzare procedură

Nr.	Compartiment	Nume/prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii procedurii înlocuite	Semnătura	Data intrării în vigoare a noii proceduri
1	Director general						
2	Director						
3	Director						
4	Contabil Șef						
5	Compartiment Achiziții Publice						
6	Serviciul Juridic, Resurse Umane, Registratură, Relații cu Publicul						
7	Serviciul Administrativ, Aprovizionare						
8	Serviciul Patrimoniu, Conservare și Monitorizare Monumente de For Public						
9	Compartiment Spații Comerciale, Rezidență						
10	Compartiment Buget, Contabilitate, Financiar						
11	Compartiment Organizare Proiecte Culturale Indoor						
12	Compartiment Spații Expoziționale						
13	Compartiment Organizare Proiecte Culturale Outdoor						
14	Serviciul Turism, Exploatare a Arcului de Triumf + Compartiment Informare Turistică și Promovare a Municipiului București						
15	Compartimentul Audit Public Intern						

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORTILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

10. Anexe

Anexa nr. 1

FORMULAR DE AVERTIZARE ÎN INTERES PUBLIC (caracter orientativ)

Către

Subsemnatul/Subsemnata.....(numele și prenumele)
..... cu domiciliul/reședința în str. nr. bl. sc. ap. telefon
....., adresa de e-mail.....(opțional), în temeiul art. 5 din Legea nr. 571/2004
privind protecția personalului din autoritățile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii, vă
aduc la cunoștință următoarele:(numele persoanei/persoanelor care fac obiectul
sesizării),

.....din cadrul direcției/serviciului/compartimentului a (se
enumeră faptele respective),
..... în următoarele împrejurări (se descrie situația
considerată de avertizor ca fiind o încălcare a Legii nr. 571/2004).....

Precizez că m-am adresat în prealabil șefului ierarhic superior cu scrisoarea din data de,
însă nu am primit un răspuns/răspunsul primit nu îl consider satisfăcător din următoarele
motive:.....(se alege varianta corespunzătoare).

În dovedirea celor afirmate depun, în copie, următoarele acte:

.....
.....

(se vor anexa inclusiv copii după scrisoarea trimisă șefului ierarhic superior și după răspunsul
primit, după caz).

Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru apărarea drepturilor ce îmi sunt recunoscute
în baza Legii nr. 571/2004, precum și cele ale Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la
prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Solicitez ca demersurile efectuate în legătură cu soluționarea acestei sesizări să nu fie făcute publice.

Avertizarea de interes public este depusă prin reprezentant (opțional).....(se vor menționa datele de
identificare ale acestuia și se va anexa împuternicirea, în original).

Semnătura

Data

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

Anexa 2

REGISTRU DE EVIDENȚĂ RAPORTĂRIILOR

nr.crt.	Data primirii	Nume/Prenume	Date de contact ale avertizorului de interes public	Obiectul raportarii	Modalitatea de soluționare

CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI"	PROCEDURA DE SISTEM	Editia I
	AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC LA NIVELUL C.C. P.B.P.B. COD PS -08	Revizia 0
		Exemplar nr.1

Anexa 3

DIAGRAMA DE PROCES

