

G.C. 14.2
OGOSDAIA 845
14 03 2024

Aprobat,
Director General,



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

SERVICII DE PAZA ȘI INTERVENȚIE

CUPRINS

SECTIUNEA I – FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA II - STRATEGIA DE CONTRACTARE

SECTIUNEA III - MODELE FORMULARE

SECTIUNEA IV - MODEL CONTRACT

SECTIUNEA V – CAIET DE SARCINI

SECȚIUNEA I FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

CENTRUL CULTURAL "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI

Cod de identitate fiscala RO4283520,

Adresa: str. **Valea Parcului nr. 1, loc. Mogosoaia, jud. Ilfov,**

Cod NUTS RO321 Bucuresti,

Tara:Romania,

E-mail:officeachizitii@palatebrancovenesti.ro;office@palatebrancovenesti.ro,

Telefon: +40 0213506618,

Persoana de contact: Robert Iulian HRISTEA,

Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL)

www.palatebrancovenesti.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna Nu .

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie Nu .

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): **www.palatebrancovenesti.ro** – secțiunea Informatii publice - Licitatii

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 4 zile

Numarul de zile pana la care autoritatea contractanta raspunde la solicitari: 2 zile

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresele mentionate mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresele mentionate mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante Organism de drept public.

I.5) Activitate principala Recreere, cultura si religie,

SECȚIUNEA II OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1.1, II.1.2, II.1.3

II.1.1) Titlu: **Servicii de pază, monitorizare și intervenție**

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta 4283520/1/PAAP 2024

II.1.2) Cod CPV Principal:79713000-5 Servicii de pază(Rev.2)

II.1.3) Tip de contract: prestari servicii

Servicii incluse in Anexa 2 din Legea 98/2016

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Autoritatea contractantă va încheia **un contract de prestari servicii de pază** cu un singur operator economic, în limita bugetului alocat, pentru următorul obiectiv:

Centrul de Cultură "Palatele Brancovenesti de la Portile Bucurestiului" din str. Valea Parcului nr. 1, loc. Mogosoaia, jud. Ilfov

Dispozitivul de pază solicitat conform necesităților este compus din:

- 7 posturi de pază, permanente 24/24 ore, conform planului de paza avizat de I.G.P. – D.P.O.P.
- Intervenția echipajelor mobile auto.
- Inspecție diurnă și nocturnă a agentului de paza.

În scopul asigurării pazei obiectivelor, bunurilor si/sau valorilor din patrimoniu in conditii de maxima siguranta a acestora, precum si protectia umana, **CENTRUL CULTURAL "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI**, trebuie sa achizitioneze servicii conform specificatiilor solicitate prin caietul de sarcini nr.782/07.03.2024.

II.1.5, II.1.6

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA - **1.122.021,60 lei fără TVA pentru perioada 01.05.2024-31.12.2024**
549,561,60 lei fara TVA pentru 31.01.2025 – 30.04.2025

Nr	Denumire serviciu	UM	Cantitate	Pret unitar estimat lei fara TVA/agent/oră	Valoare estimata lei fara TVA	Mod de calcul
1	Servicii de paza Luna mai	ore	5208	27,26 lei fara TVA	141.970,08	31 zile x 24 ore x 7 posturi = 5208 ore x 27,26 lei fara TVA= 141.970,08 lei fara TVA
2	Servicii de paza Luna iunie	ore	5040	27,26 lei fara TVA	137.390,40	30 zile x 24 ore x 7 posturi = 5040 ore x 27,26 lei fara TVA= 137.390,40 lei fara TVA
3	Servicii de paza Luna iulie	ore	5208	27,26 lei fara TVA	141.970,08	31 zile x 24 ore x 7 posturi = 5208 ore x 27,26 lei fara TVA= 141.970,08 lei fara TVA
4	Servicii de paza Luna august	ore	5208	27,26 lei fara TVA	141.970,08	31 zile x 24 ore x 7 posturi = 5208 ore x 27,26 lei fara TVA= 141.970,08 lei fara TVA
5	Servicii de paza Luna septembrie	ore	5040	27,26 lei fara TVA	137.390,40	30 zile x 24 ore x 7 posturi = 5040 ore x 27,26 lei fara TVA= 137.390,40 lei fara TVA
6	Servicii de paza Luna octombrie	ore	5208	27,26 lei fara TVA	141.970,08	31 zile x 24 ore x 7 posturi = 5208 ore x 27,26 lei fara TVA= 141.970,08 lei fara TVA
7	Servicii de paza Luna noiembrie	ore	5040	27,26 lei fara TVA	137.390,40	30 zile x 24 ore x 7 posturi = 5040 ore x 27,26 lei fara TVA= 137.390,40 lei fara TVA
8	Servicii de paza Luna decembrie	ore	5208	27,26 lei fara TVA	141.970,08	31 zile x 24 ore x 7 posturi = 5208 ore x 27,26 lei fara TVA= 141.970,08 lei fara TVA
	TOTAL		1.122.021,60 lei fara TVA			

ESTIMAREA VALORII CONTRACTULUI PENTRU PERIOADA
01.01.2025-30.04.2025

Nr	Denumire serviciu	UM	Cantitate	Pret unitar estimat lei fara TVA/agent/oră	Valoare estimata lei fara TVA	Mod de calcul
1	Servicii de paza Luna ianuarie	ore	5208	27,26 lei faraTVA	141.970,08	31 zile x 24 ore x 7 posturi = 5208 ore x 27,26 lei fara TVA = 141.970,08 lei fara TVA
2	Servicii de paza Luna februarie	ore	4704	27,26 lei fara TVA	128.231,04	28 zile x 24 ore x 7 posturi = 4704 ore x 27,26 lei fara TVA= 128.231,04 lei fara TVA
3	Servicii de paza Luna martie	ore	5208	27,26 lei fara TVA	141.970,08	31zile x 24 ore x 7 posturi = 5208 ore x 27,26 lei fara TVA= 141.970,08 lei fara TVA
4	Servicii de paza Luna aprilie	ore	5040	27,26 lei fara TVA	137.390,40	30zile x 24 ore x 7 posturi = 5040 ore x 27,26 lei fara TVA= 137.390,40 lei fara TVA
	TOTAL					549,561,60 lei fara TVA

II.1.6) Impartire in loturi: Nu

II.2.1, II.2.2, II.2.3, II.2.4

II.2.2 Coduri CPV secundare: nu este cazul

II.2.3 Locul de executare: str. Valea Parcului nr. 1, loc. Mogosoaia, jud. Ilfov

RO32 București - Ilfov

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

Servicii de paza si interventie, prestate de entități juridice specializate, conform descrierilor si caracteristicilor din caietul de sarcini.

Servicii de pază pentru Centrul de Cultură "Palatele Brancovenesti de la Portile Bucurestiului, str. Valea Parcului nr. 1, loc. Mogosoaia, jud. Ilfov, **conform solicitarilor din caietul de sarcini:**

Servicii aferente **Centrului Cultural Palatele Brancovenesti de la Portile Bucurestiului**, str. Valea Parcului nr. 1, loc. Mogosoaia, jud. Ilfov pentru perioada **01.05.2024 – 31.12.2024** cu posibilitatea de prelungire prin acordul părților pe o perioadă de maxim 4 luni.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate-preț

Denumire factor de evaluare	Descriere	Pondere
Prețul ofertei	Componenta financiară	90%

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- Pentru cel mai scazut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;
- Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proportional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Experiența profesională specifică personalului cheie propus de ofertant	Dovada aptitudinii și experienței în domeniul contractului exprimată în număr de luni. În vederea obținerii unor servicii de calitate, autoritatea contractantă va pune accent pe experiența managerului de securitate considerând ca minim necesar un număr de 12 luni de experiență în această funcție, calculate de la data obținerii certificatului de competențe pentru ocupația manager de securitate. Astfel, ofertanți vor depune următoarelor documente: CV însoțit de diplome/atestare/certificate de formare cod COR 121306 sau echivalent, însoțite de extrase Revisal din care să reiasă vechimea dobândită. Astfel, în funcție de experiența managerului de securitate autoritatea contractantă va acorda puncte conform algoritmului de calcul.	Pondere 10%
--	--	-----------------------

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru experiența cuprinsă între 12 luni și 24 luni (inclusiv), autoritatea contractantă va acorda 2 puncte, reprezentând 1/5 din punctajul maxim alocat pentru factorul de evaluare în cauză;
- b) Pentru experiența cuprinsă între 24 luni și 36 luni (inclusiv), autoritatea contractantă va acorda 5 puncte, reprezentând 1/2 din punctajul maxim alocat pentru factorul de evaluare în cauză;
- 1) Pentru experiența mai mare de 36 luni, autoritatea contractantă va acorda 10 puncte, reprezentând punctajul maxim alocat pentru factorul de evaluare în cauză.

Notă: Pentru experiența managerului de securitate mai mică de 12 luni (calculate de la data obținerii certificatului de competențe pentru ocupația manager de securitate, autoritatea contractantă va acorda 0 puncte.

Nota: nerespectarea obligatiei de prezentare a managerului de securitate, astfel cum se solicita in Fișa de date a achiziției, se sancționează cu respingerea ofertei.

II.2.6, II.2.7, II.2.8, II.2.9

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: 8 luni cu posibilitatea de prelungire prin acordul părților pe o perioadă de maxim 4 luni.

Contractul se reînnoiește Nu .

II.2.9 Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)

II.2.10, II.2.11, II.2.12, II.2.13, II.2.14

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu .

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu .

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu .

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu .

II.2.14 Informații suplimentare

II.3 Ajustarea pretului contractului

Da, doar în cazul în care prin acte legislative se majorează nivelul salariului minim pe economie sau au loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

SECȚIUNEA III INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării acestora; Pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorul economic va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

3. documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 165, art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa – formular Anexa 3 - Declarație de neîncadrare în prevederile art. 165, art. 166, art. 167 din Legea 98/2016.

4. alte documente edificatoare, după caz. Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa se va completa – Declarație privind conflictul de interese Formularul nr.1- FORMULARE utilizate în cadrul procedurii. Declarația se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferanți, asociați, terți susținători și subcontractanți).

În vederea completării acestei declarații, precizăm că ofertantul nu trebuie să se afle în conflict de interese cu oricare dintre persoanele cu funcție de decizie, din cadrul Autorității Contractante, implicate în procedura de achiziție publică:

1. Dinu Geană Marian – director general;
2. Punga Nicolae – director
3. Hristea Robert Iulian - director;
4. Cram Alexandra – contabil șef;
5. Nae Marin – șef Serviciu Administrativ, Aprovizionare,
6. Lincă Simion – șef Birou Achiziții Publice, Evidența și Gestiunea Patrimoniului
7. Daniel Andronie – șef Serviciu Juridic, Resurse Umane, Registratura, Relații Publice

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerința nr. 1

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că operatorul economic are profilul activității (codul CAEN) în legătură cu obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței sunt: certificat constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, sau în cazul ofertanților străini, documente emise în țara de rezidență. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie valabile la data prezentării

Cerința nr. 2

a) Licența de funcționare eliberată de Ministerul Administrației și Internelor - Inspectoratul General al Poliției Române, în condițiile prevăzute de Legea nr. 333/2003 (art. 19), republicată, pentru obiectul de activitate "servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și servicii de consultanță în domeniu", care trebuie să fie în perioada de valabilitate atât la data prezentării ofertei și a încheierii contractului, dar și pe tot parcursul derulării acestuia – în copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul";

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează.

Terțul nu poate susține prin prezentarea autorizațiilor necesare din considerentul că acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

1. Asigurarea de risc profesional

Ofertanții trebuie să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție în valoare de 500.000 euro.

Poliță de asigurare trebuie să fie în perioada de valabilitate atât la data prezentării ofertei și a încheierii contractului, dar și pe tot parcursul derulării acestuia, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asiguraților în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare.

Asiguratorul va despăgubi, sumele pe care asiguratul este obligat să le plătească pentru:

- prejudiciile provocate din vina proprie clienților săi (în baza contractului de prestări servicii) precum și altor terți,
- cheltuielile de judecată ale asiguratului, în cazul în care în urma unui proces civil este obligat la despăgubiri/daune,
- cheltuielile de judecată ale celui păgubit și despăgubirile la care asiguratul este obligat de către o instanță judecătorească în urma constatării culpei acestuia.

Despăgubirile se pot stabili pe cale amiabilă între cele două părți, asigurat și cel păgubit doar cu acceptul asigurătorului, sau prin hotărâre judecătorească. Asiguratorul va fi parte, prin intermediul reprezentanților săi, la constatarea și evaluarea pagubelor împreună cu asiguratul, reprezentanții acestuia și experți dacă și dacă părțile au convenit în acest fel.

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează.

Tertul nu poate susține prin prezentarea autorizațiilor necesare din considerentul că acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta 1

Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade de până la 3(trei) ani, calculati pana la data limita de depunere a ofertelor, cu indicarea valorilor, a perioadelor de prestare si a beneficiarilor publici sau privati, din care sa rezulte ca ofertantul a prestat servicii similar, respectiv servicii de pază și protecție desfășurate prin forțe și mijloace specifice, în scopul asigurării siguranței obiectivelor, bunurilor și valorilor și protecția persoanelor, sau superioare din punct de vedere al complexității și scopului în valoare cumulata de minim **1.000.000,00** lei fara TVA la nivelul mai multor contracte. (Formularul nr.13)

- Din contractele prezentate în susținerea experienței similare se vor lua în considerare doar acele valori care reprezintă servicii similare.

- Pentru demonstrarea capacității tehnice, se vor prezenta copii ale contractelor, însoțite de documente relevante, procese verbale, documente constatatoare, etc., care demonstrează executarea contractelor atât din punct de vedere calitativ cât și cantitativ.

În cazul persoanelor juridice straine documentele solicitate vor fi însoțite de traducerea acestora în limba română de către un traducător autorizat.

Nota: Autoritatea Contractantă verifică dacă tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinesc/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională și nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167. Dacă tertul/terții nu îndeplinesc/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă solicită, o singură dată ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții sustinator/sustinatori, fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal

Modalitatea de îndeplinire

Se vor prezenta documentele justificative în susținerea experienței similare (contracte și dovada îndeplinirii acestora – Procese verbale, Documente constatatoare etc)

Cerinta 2

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Proportia de subcontractare

1. Informații privind asociații - dacă este cazul. În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comună - în asociere, acordul de asociere (Formularul nr.3) se semnează de

fiecare asociat si se va preciza cine este leader al asocierii, cu identificarea din punct de vedere fizic si valoric si procentual a partii din contract care va fi indeplinita de fiecare asociat.

2. Informații privind subcontractantii - daca este cazul In cazul subcontractarii unor parti din contract, ofertantul trebuie sa prezinte Acord de subcontractare incheiat intre ofertant si subcontractant (Formularul nr. 4).

3. Informații privind tertul susținător - daca este cazul In cazul sustinerii capacitatii tehnice, ofertantul trebuie sa prezinte Angajamentul ferm privind sustinerea tehnica si/sau profesionala a ofertantului (Formularul nr.5).

Modalitatea de indeplinire

1. Modalitatea de indeplinire: Se va prezenta acordul de asociere. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate de catre autoritatea contractanta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea ofertelor.

2. Modalitatea de indeplinire: Subcontractantii precizeaza informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplineste, mentionând numarul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusa de subcontractare. Toti ofertantii (daca este cazul) vor prezenta acordul de subcontractare.

3. Modalitatea de indeplinire: Se va prezenta Angajamentul ferm privind sustinerea tehnica si/sau profesionala a ofertantului.

Cerinta 3

Resurse tehnice – Resurse umane: Ofertanții trebuie sa facă dovada deținerii:

a) **unui numar de 31 agenti de pază**, personal angajat și atestat conform normelor in vigoare, având obligația de a prezenta o lista centralizatoare cu nominalizarea agentilor, însoțită de documente doveditoare care atesta pregatirea profesională în conformitate cu Legea 333/2003 cu modificările și completările ulterioare, precum și forma de angajare (contract de munca, extras Revisal, alte documente echivalente). Ofertanții au obligația de a prezenta atestatele pentru exercitarea profesiei de agent de securitate aferente personalului propus pentru prestarea serviciului. **(730 ore/lună/post : 165,333 normă de lucru lunară/salariat = 4,41 persoane);**

b) **unui șef de obiectiv** - ce va gestiona Contractul de servicii în relația cu Autoritatea Contractantă. Modul de îndeplinire al criteriului se va dovedi de către ofertanți prin depunerea următoarelor documente: CV - însoțit de diplome/atestare/certificate de formare cod COR 541414 sau echivalent, însoțite de extras Revisal/copie de pe contractul de muncă.

c) **unui dispecerat cu funcționare permanentă**. Ofertantul are obligatia de a prezenta dovada deținerii unui dispecerat și a unor echipe pentru intervenție rapidă în situații de urgență, cu o dotare minima, dupa cum urmeaza:

- stații radio emisie/recepție pentru fiecare post de pază și la dispecerat;

- personal angajat și avizat (personal tehnic+dispeceri), pentru asigurarea serviciului permanent al dispeceratului (se vor prezenta extrase revisal, atestate profesionale și avize poliție);

- două autovehicule de intervenție, ce trebuie să fie inscripționate cu însemnele societății de pază/a operatorului delegat. În acest sens ofertantul trebuie să atașeze copii ale certificatelor de înmatriculare însoțite de poze ale autovehiculelor (față, spate, lateral).

Dispeceratul prestatorului trebuie să fie avizat de M.A.I și IGPR în conformitate cu prevederile Legii Nr. 333/2003 și H.G. nr. 301/2012; în acest sens, ofertantul trebuie să atașeze regulamentul de organizare și functionare a dispeceratului, avizat de Poliție, inclusiv anexele la regulament.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

ofertanții vor prezenta documente care să ateste implementarea sistemului de management al calității, certificare ISO 9001/2015 și ISO 45001/2018 eliberate de organisme de certificare acreditate.

Nota: nerespectarea obligatiei de prezentare documentelor de calificare, astfel cum se solicita in Fișa de date a achiziției, se sancționeaza cu respingerea ofertei.

III.1.5, III.1.6, III.1.8

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate: Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Valoarea garantiei de participare reprezinta 1% din valoarea estimata, respectiv: 11.220,22 lei.

1) Garanția de participare se constituie prin virament bancar în contul autorității contractante RO14TREZ4225006XXX000220 deschis la Trezoreria Bufta, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii (Formularul nr. 2), astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

2) Perioada de valabilitate a garanției de participare trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.

3) Garanția trebuie să fie irevocabilă.

4) Instrumentul de garantare se transmite împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Nota: nerespectarea obligației de prezentare a garanției de participare, astfel cum se solicită în Fișa de date a achiziției, se sancționează cu respingerea ofertei.

III.1.6.b) Garanție de buna executie:

Garanția de buna executie este în quantum de 10% din valoarea contractului fara TVA.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) a) Procedura proprie aplicabila la nivelul Centrului Cultural Palatele Brancovenesti de la Portile Bucurestiului privind achizitia serviciilor din categoria celor incluse in Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

b) Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

c) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

d) Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

e) Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

f) HG nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

www.anap.gov.ro **III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale: Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului - Nu

SECȚIUNEA IV PROCEDURA

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: Offline

IV.1.1.b) Tipul Procedurii –

Conform procedura operationala – procedura proprie anexa 2 la Legea 98/2016 privind achizițiile publice, nr.758/06.03.2024 – editia I-Revizia III. - art. 68 alin. (1) lit. h) coroborate cu prevederile art. 111 alin. (1).

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice.

IV.1.4, IV.1.5, IV.1.6, IV.1.8

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Moneda in care se transmite oferta financiara: Romana

RON.

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor).

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se regaseste in sectiunea „Formulare” sub denumirea „Propunere tehnica - Formularul nr. 6” si va fi întocmita si prezentata astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute în Caietul de sarcini, considerate minime si obligatorii.

Propunerea tehnica va fi numerotata si opisata astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii punct cu punct a cerintelor prevazute în Caietului de sarcini.

Ofertantii au obligatia de a prezenta documente contrasemnate de emitenti si/sau alte documente oficiale necesare demonstrarii indeplinirii caracteristicilor tehnice solicitate.

În cazul asocierilor de operatori economici care depun oferta comuna, propunerea tehnica va fi prezentata sub forma documentului comun, întocmit de liderul asociatiei si semnat de acesta, pentru si in numele asocierii.

Se vor respecta conditiile cu privire la relatiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului de furnizare.

Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la condițiile de munca si protecția muncii, securității si sanatatii în munca, se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider.

Informații privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Naționala pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Propunerea tehnica va avea un caracter ferm si obligatoriu pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

Nu se accepta completarea ulterioara a propunerii tehnice.

LIPSA PROPUNERII TEHNICE DUCE LA DECLARAREA OFERTEI CA INACCEPTABILA

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Se va completa formularul de oferta financiara.

Formularul de oferta reprezinta actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta.

Propunerea financiara se regaseste in sectiunea „Formulare” sub denumirea "Formular de oferta - Formularul nr. 7".

Se va completa de asemenea si Centralizatorul de preturi - Formular nr. 8, care se regaseste tot in sectiunea „Formulare".

Tarifele ofertate în cadrul propunerii financiare vor trebui sa includa toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor de paza, functie de specificitatea fiecarui ofertant. Propunerea financiara se va fi prezentata ca: a). valoare totala; b). Valoare unitara (lei/ora). (In formularea propunerii financiare se va lua in calcul numarul estimat de **ore prevazut in caietul de sarcini pentru perioada 01.05.2024 – 31.12.2024**). Fiecare ofertant are obligativitatea de a prezenta în anexa la formularul de ofertă modalitatea concretă de fundamentare a tarifului propus, în care se vor prezenta inclusiv formulele de calcul utilizate.

Propunerea financiara va fi exprimata în lei fara TVA în sensul exprimarii preturilor si a TVA cu doua zecimale (conform dispozitiilor O.U.G. 59/2005).

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate, fara posibilitatea ajustarii pretului.

Evaluarea ofertelor se va face pe baza criteriului de atribuire „Cel mai bun raport calitate-preț”. Orice oferta cu o perioada de valabilitate mai mica de 120 de zile va fi respinsa. Lipsa propunerii financiare echivaleaza cu nedepunere de oferta.

Notă: In cazul in care ofertantul declara in propunerea financiara persoane pentru care beneficiază de subvenția prevăzută la art. 85 alin. (I), (2) si (5) din Legea 76/2002 si pentru care prezintă Convențiile emise de AJOFM, acesta trebuie sa prezinte:

- a) dovada că persoanele pentru care s-au încheiat convențiile fac încă parte din personalul activ al societății (extras Revisal la zi);
- b) declarația de disponibilitate a acestor persoane;
- c) declarație pe propria răspundere a ofertantului din care sa reiasă ca aceste persoane vor face parte din personalul care va presta serviciile de paza in cadrul contractului cu obiectul prezentei proceduri;
- d) declarație pe propria răspundere a ofertantului din care să rezulte că subvențiile invocate în această procedură nu au fost deja alocate altei proceduri anterioare;
- e) ultima Raportare lunară către AJOFM privind persoanele pentru care se beneficiază de subvenția prevăzută la art. 85 din legea nr. 76/2002.

Neprezentarea de către ofertant a înscrisurilor solicitate, are ca efect respingerea ofertei.

Nota: nerespectarea obligatiei de prezentare a propunerii financiare, astfel cum se solicita in Fișa de date a achiziției, se sancționeaza cu respingerea ofertei

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Documentele care insotesc oferta, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor prezenta astfel: (un singur exemplar)

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice Formularul nr. 1,
- Model Instrument (Scrisoare) de garanție bancară de participare Formularul nr. 2 si dovada platii primei de asigurare – daca este cazul,
- Model Acord de Asociere în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică Formularul nr. 3 – daca este cazul,
- Model Acord de subcontractare în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică Formularul nr. 4 – daca este cazul,
- Angajament ferm privind susținerea tehnică și/sau profesională a ofertantului Formularul nr. 5 – daca este cazul,
- Propunere tehnica Formularul nr. 6
- Formular de oferta Formularul nr. 7
- Centralizatorul de preturi Formularul nr. 8
- Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă - Formularul nr. 9
- Declarație pe propria răspundere dată în temeiul prevederilor art.165 din legea 98/2016 – Formularul nr. 10
- Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – Formularul nr. 11
- Declaratie privind neîncadrarea în art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 - Formularul nr. 12
- Modelul de Contract, asumat prin completarea datelor la Art.1- Partile contractului, semnat si stampilat.

Oferta va fi dactilografiata, data, semnata de catre ofertant si nu poate fi retrasa sau modificata dupa expirarea termenului de depunere.

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre entitatea contractanta si asumata de ofertant.

Oferta va fi redactată în limba română.

Documentele redactate în altă limbă decât limba română vor fi transmise însoțite în mod obligatoriu de traducere autorizată, altfel, oferta va fi declarată inacceptabilă si respinsă. Pentru demonstrarea traducerii autorizate, se va prezenta copie dupa autorizatia traducatorului valabila la data depunerii ofertei.

Ofertele depuse dupa data si ora limita de depunere sunt declarate respinse.

Ofertele se depun in plic sigilat la sediul **Centrului Cultural "Palatele Brancovenesti de la Portile Bucurestiului** fara a se depasi termenul si ora de depunere indicat in invitatie, dupa cum urmeaza:

I. Scrisoare de înaintare

II. Scrisoare de împuternicire – la vedere;

III. Oferta

III.1 Plic sigilat A, pe care se va scrie mențiunea:

– “Documente de calificare” – Numele ofertantului, adresa, telefon, fax

În interiorul plicului A: Documentele vor fi prezentate într-un singur exemplar, semnate și stampilate;

III.2 Plic sigilat B, pe care se va menționa: “Propunere tehnică”

III.3 Plic sigilat C, pe care se va menționa: “Propunere financiară”

VI. Plicurile A, B și C (care conțin documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară) vor fi introduse într-un alt plic D, pe al cărui exterior se va scrie clar și citit:

Numele și adresa autorității contractante: **Centrul Cultural ”Palatele Brancovenesti de la Portile Bucurestiului.**

Inscripția „**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 22.03.2024, ora 11.00**”

Transmiterea ofertei cade în mod exclusiv în sarcina ofertantului, pentru a înlătura orice problemă legată de eventuale neconformități datorate datei depunerii.

Autoritatea contractantă va refuza oferta predată în plic deteriorat, transparent, nesigilată sau cu semne distincte.

Omiterea unei informații cerute în Documentația de atribuire sau prezentarea unei oferte necorespunzătoare prezintă riscuri asumate de ofertant.

DATA LIMITA DE DEPUNERE A OFERTEI 22.03.2024, ORA 10.00

DATA DESCHIDERII OFERTELOR 22.03.2024 ORA 11.00

Condiții pentru participanți la sedința de deschidere: Ofertantul poate fi prezent în cadrul sedinței de deschidere prin reprezentantul său, în baza unei scrisori de împuternicire (semnată de reprezentantul legal al operatorului economic) însoțită de copie CI.

SECȚIUNEA VI INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Secțiunea VI

VI.1 Această achiziție este periodică

Nu

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice

Nu

Se va accepta facturarea electronică

Conform LEGII nr. 139 din 17 mai 2022 pentru aprobarea [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 120/2021](#) privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, precum și pentru completarea [Ordonanței Guvernului nr. 78/2000](#) privind omologarea, eliberarea cărții de identitate a vehiculului și certificarea autenticității vehiculelor rutiere în vederea introducerii pe piață, punerii la dispoziție pe piață, înmatriculării sau înregistrării în România, precum și supravegherea pieței pentru acestea.

Se vor utiliza plățile electronice

Nu

VI.3 Informații suplimentare

Clauza suspensivă:

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul semnării contractului de prestări servicii cu ofertantul declarat câștigător, în urma aplicării criteriului de atribuire, doar după aprobarea BVC 2024.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3,

Localitate: București,

Cod NUTSRO321 București,

Cod Postal: 030084,

Tara: România,

E-mail: office@cnsr.ro,

Telefon: +40 213104641,

Fax: +40 213104642 / +40 218900745,

Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante (URL) <http://www.cnsr.ro>.

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare conform Art 8 din Legea nr. 101/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

VII. PRECIZĂRI FINALE

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în ORIGINAL și/sau XEROCOPII în vederea participării la procedură. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Șef Birou Achiziții Publice, Evidența și Gestiunea Patrimoniului

[Redacted signature]

Intocmit,

[Redacted signature]

SECȚIUNEA III - Modele formulare

FORMULARE

Formularele sunt destinate operatorilor economici pentru a le facilita elaborarea ofertei. Acestea sunt prezentate sub forma următoarelor anexe:

1.	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice	Formularul nr. 1
2.	Model Instrument (Scrisoare) de garanție bancară de participare	Formularul nr. 2
3.	Model Acord de Asociere în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică	Formularul nr. 3
4.	Model Acord de subcontractare în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică	Formularul nr. 4
5.	Angajament ferm privind susținerea tehnică și/sau profesională a ofertantului	Formularul nr. 5
6.	Propunere tehnica	Formularul nr. 6
7.	Formular de oferta	Formularul nr. 7
8.	Centralizatorul de preturi	Formularul nr. 8
9.	Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă	Formularul nr. 9
10.	Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul local si bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru	Formularul nr. 10
11.	Declaratia privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice	Formularul nr. 11
12.	Declaratia privind neîncadrarea în art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016	Formularul nr. 12
13.	Declarație Privind Principalele Prestari De Servicii Similare	Formularul nr.13

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din
Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Denumire procedura de atribuire: (se va completa cu denumirea procedurii de atribuire în cauză)

Subsemnatul (nume/prenume), domiciliat (a) în (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pașaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, în calitate de reprezentant legal al, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), având calitatea de Ofertant unic/Ofertant asociat/Subcontractant/Terț Susținător (după caz), la procedura de pentru atribuirea contractului sectorial, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 60 alin. (1), lit. d) și lit. e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- (denumire operator economic) NU are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității contractante, indicate în Fișa de date a achiziției – Secțiunea III.2.1.a);

- (denumire operator economic) NU a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității contractante, indicate în Fișa de date a achiziției – Secțiunea III.2.1.a).

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul Autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Dinu Geani Marian – director general;
2. Punga Nicolae – director
3. Hristea Robert Iulian - director;
4. Cram Alexandra – contabil sef;
5. Nae Marin – șef Serviciu Administrativ, Aprovizionare,
6. Lincă Simion – șef Birou Achiziții Publice, Evidența și Gestiunea Patrimoniului
7. Daniel Andronie – sef Serviciu Juridic, Resurse Umane, Registratura, Relatii Publice

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul său legal.

BANCA/SOCIETATEA DE ASIGURĂRI EMITENTĂ
 _____ (denumirea) _____

MODEL INSTRUMENT (SCRISOARE) DE GARANȚIE

**pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire
 a contractului de achiziție publică**

Către

CENTRUL CULTURAL "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI
Adresa: str. Valea Parcului nr. 1, loc. Mogosoia, jud. Ilfov

Cu privire la procedura de achiziție publică – în vederea încheierii unui contract de „..... **cod CPV** noi, (denumirea băncii/societății de asigurare), având sediul înregistrat la (adresa băncii/societății de asigurare), ne obligăm față de, **CENTRUL CULTURAL "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI** să plătim suma de (în litere și în cifre) **necondiționat**, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, conform art. 36 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016 în cazul existenței uneia sau mai multora din următoarele situații:

- a) ofertantul (denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) refuză să semneze contractul de furnizare în perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Data completării

Banca/societatea de asigurări emitentă,

 (semnatura autorizată)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI**Art. 1** Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în str. nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare, cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis la, adresa banca:, reprezentată de având funcția de..... , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

și

S.C....., cu sediul în str. Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare, cont, deschis la, reprezentată de având funcția de , în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI**Art. 2.1** Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1)
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____ pentru atribuirea contractului _____

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către _____ a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4.1. Părțile convin că Liderul de asociere este

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Număr cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Înregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea și încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România."

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume (semnatura și ștampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume (semnatura și ștampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume (semnatura și ștampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.*

Art.3. Valoarea estimată ce se va subcontracta de către _____ este în procent de _____% din valoarea totală ofertată.

Art.4. Durata contractului este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____(denumire contract).

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

** Se va detalia punctual activitățile subcontractantului*

Terț susținător

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM

**privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului
referitor la capacitatea tehnică - experiența similară**

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Intervenit între (denumirea și datele de identificare ale terțului susținător)
și (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
de pentru îndeplinirea cerinței de calificare
privind capacitatea tehnică.

Noi (denumirea terțului susținător), în situația în care contractantul
..... (denumirea ofertantului) întâmpină dificultăți de natură tehnică pe parcursul derulării
contractului, garantăm necondiționat și irevocabil, autorității contractante, susținerea necesară
pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligațiilor asumate de
..... (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și
autoritatea contractantă.

Noi, (denumirea terțului susținător), vom răspunde față de
autoritatea contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea
contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire
integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de (denumirea
ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă,
pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea ofertantului), declarăm că vom invoca
susținerea acordată de (denumirea terțului susținător) pentru
îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul
în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului, și garantăm materializarea
aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, (denumirea ofertantului), înțelegem că Autoritatea
Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva
..... (denumirea terțului susținător) pentru nerespectarea de către acesta a
obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care
au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm pe
propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate
în tabelul anexat privind experiența similară, pentru îndeplinirea contractului de achiziție
publică (denumirea contractului) sunt reale.

Totodată, declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu
și înțelegem că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezentul angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu
prevederile Legii nr. 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim,

Îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere privind capacitatea tehnică acordat (denumirea ofertantului).

Data completării,

.....

Terț susținător (semnătură autorizată)

Ofertant..... (semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/ nume beneficiar /client Adresa	Calitatea ^{*)}	Preț contract sau valoare (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract ^{**)}
1							
2							
...							

Data

Terț susținător,

.....
(semnătura autorizată și stampila)

Nota 1: În sensul art. 182 alin (4) din Legea 98/2016, documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere vor fi prezentate împreună cu Angajamentul ferm, cu oferta și cu DUAE, și se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

^{*)} Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

^{**)} Se va preciza data de începere și de finalizare.

(denumirea/numele)

Propunere tehnicaTitlul Contractului:, **cod CPV**

Cerinte menționate în Caietul de sarcini	Conformitate Modul de îndeplinire a cerinței Se va indica pagina exacta din oferta unde se regaseste descrierea proprie
Descrierea serviciilor solicitate	
Cerinte tehnica	
Obligatiile prestatorului	
...	
....	

Notă:

1. Se va anexa documente oficiale contrasemnate de producator, care probează îndeplinirea cerințelor din Caietul de sarcini.
2. Se vor completa în mod obligatoriu toate câmpurile din coloana 2 din tabel, respectand corespondenta din caietul de sarcini.
3. Nu se acceptă ca în coloana 2 să se menționeze „Conform Caiet de sarcini” sau similar si nici copierea informatiilor din caietul de sarcini.
4. In coloana 2 se va completa specificatiile tehnice proprii.

Data completării

OPERATOR ECONOMIC,

.....
(semnătura autorizata)

FORMULAR DE OFERTĂ

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Către: Autoritatea Contractantă *[introduceți denumirea]*

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

ofertăm prețul total de _____ *[Autoritatea Contractantă introduce moneda procedurii]* *[introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ *[introduceți suma în cifre și litere]*, potrivit anexei la prezentul formular.

Datele de identificare financiară sunt următoarele:

TITULAR CONT (Nume si adresa): _____

Reprezentant (Nume, prenume, date de contact): _____

BANCA (Numele si adresa Băncii): _____

IBAN: _____

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declară că:

1. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. _____ *[introduceți detalii]*, comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți numărul procedurii de atribuire]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016/Legea nr. 99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
4. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
5. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
6. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;

7. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și transmiterea rezultatelor (*dacă este aplicabil*);

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ [introduceți numărul] zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului [*introduceți denumirea completă*] în această procedură declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția;

2. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016/Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului (*dacă este aplicabil*);

3. noi, împreună cu subcontractanții propuși [*introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare*] și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE;

4. noi, împreună cu terțul/terții susținători [*introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare*] înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției;

5. am citit și înțeles pe deplin conținutul modelului de Contract din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice;

6. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă [*introduceți denumirea Autorității Contractante*], prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi;

7. Precizăm că **nu** depunem Ofertă Alternativă.

8. Înțelegem că Autoritatea Contractantă

a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de _____ în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.

b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.

c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.

9. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocierie, în calitate de subcontractant).

10. Văzând prevederile art. 57, alin. (1), art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară [introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]
1.	 [introduceți informația]
2.	 [introduceți informația]

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1.	 [prezentați motivul]
2.	 [prezentați motivul]

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat calificat,
eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în
condițiile legii) a reprezentantului Ofertantului unic/ Lider,
Numele semnatarului Reprezentant legal, așa cum este acesta
identificat în DUAЕ la rubrica „Informații privind reprezentanții (semnatura si stampila)
operatorului economic”
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal) semnatura si stampila

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal) semnatura si stampila

Anexa la formularul de ofertă

CALCULAȚIE DE PREȚ ptr TARIF UNITAR OFERTAT

[lei/ora/post permanent (24 ore/zi), fara TVA] pentru :

___posturi de PSI permanente, perioada contractuala :___ respectiv ___ zile / ___ ore

nr. total zile de sarbatoare legala : ___zile, nr. total zile de weekend : ___zile, din care ___zile se suprapun cu zilele de sarbatoare legala

A	Valoare totală propunere financiară - (lei fără TVA) -			
B	Numar total agenți de paza / 1 post paza permanent (total posturi permanente 24 h/zi)			
C	Numărul de schimburi pe parcursul unei zile (24 h/zi)			
D	Salariul de încadrare brut / agent paza (lei)			
Nr. Crt .	Categorie cheltuieli	procent %	Valoare lei fara TVA	Se va detalia componenta Propunerii financiare totale și modul de calcul al acesteia (se va preciza obligatoriu art. din Codul Muncii acolo unde este cazul, se va detalia și explica obligatoriu modul de calcul din care rezultă valorile totale înscrise în coloana cu nr.3.)
0	1	2	3	4
1	Total salarii (pentru toate posturile de paza și toți agenții de paza implicați în executarea contractului)			
2	Total spor de noapte			
3	Total spor de munca suplimentară + total spor de weekend			
4	Total spor pentru muncă prestată în zilele de sarbătoare legală			
5	Total indemnizații concedii de odihnă			
6	TOTAL salarii +sporuri (rd1+rd2+rd3+rd4+rd5)			
7	Fond handicap ***			
8	Contribuția asiguratorie pentru muncă			
9	TOTAL cheltuieli cu munca vie (rd. 6 + rd. 7 + rd. 8)			
10	Total cheltuieli indirecte (uniforme, logistică, telefoane, stații, combustibil, asigurări, etc)			
11	TOTAL cheltuieli (rd. 9 + rd. 10)			
12	TOTAL Profit			
13	TOTAL GENERAL (rd. 11 + rd. 12) (trebuie să coincidă cu valoarea înscrisa în tabel la pct. A)			
TARIF UNITAR ofertat = TOTAL GENERAL (rd13) / ore = LEI/ORA/POST PAZA PERMANENT. fără TVA				

*** pentru **rândul 7- fond handicap**, în vederea respectării prevederilor art. 78 alin (2) si alin. (3) din Legea nr. 448/2006 republicata, **se vor prezenta obligatoriu ca și anexe, documente din care rezultă :**

- nr. total angajați;

- nr. persoane cu handicap angajate/ declarație ca nu sunt angajate persoane cu handicap.

NOTA 1 : Propunerea financiară precum și tariful unitar oferat vor avea maxim 2 (două) zecimale. Se vor completa obligatoriu toate rândurile și coloanele din tabelul prezentat.

NOTA 2 : tariful unitar oferat se calculează cu respectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 republicata – Codul Muncii.

NOTA 3 : salariul de încadrare brut nu poate fi mai mic decât salariul minim brut pe economie stabilit prin lege/hotarâre de guvern.

NOTA 4: Propunerea financiară va fi compusă obligatoriu din cele 2 formulare – Formularul de oferta si Anexa la Formularul de oferta.

Numele semnatarului, Semnătura
reprezentantului Ofertantului si stampila,

Data completării

OPERATOR ECONOMIC,

.....
(semnătura autorizata)

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului** (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de organizată de declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data

Reprezentant împuternicit al Ofertantului/Subcontractantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocierea;
și denumirea reprezentantului împuternicit)
..... (semnatura și ștampila)

Nota: În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei că va subcontracta parte/părți din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții declarați în ofertă.

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)
..... (semnatura și ștampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)
..... (semnatura și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Declarație pe propria

Subsemnat (ul/a) domiciliat în
 str.
 nr. bloc. scara.
 etaj ap. județ/sector telefon act identitate
 seria nr. CN P..... eliberat de
 la data (cod numeric personal /
 număr de identificare fiscală) în calitate de....., pentru firma:

, cod unic de înregistrare, cu sediul social/profesional în:
 localitatea str. nr.
 bloc scara etaj ap. județ/sector cod poștal
 casuță poștală telefon fax
 e-mail
 web site

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE

îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul local și bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru:

NR.CRT.	ADRESA	PUNCT DE LUCRU/SEDIU SECUNDAR*	COD CAEN	DENUMIRE ACTIVITATE

*Se va specifica dacă este punct de lucru sau sediu secundar

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,

(semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din

LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului/subcontractant declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 - 185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Data completării

Operator economic,

(numele, prenumele reprezentantului legal, în clar)

.....(semnatura autorizată)

L.S.

Notă: se solicită atât ofertantului, ofertantului asociat, subcontractantului, cât și terțului susținător.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de organizată de, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevazute de art. 167 (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plată de daune - interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Operator economic,

(numele, prenumele reprezentantului legal, în clar)

.....(semnatura autorizată)

L.S.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND PRINCIPALELE PRESTARI DE SERVICII SIMILARE

Subsemnatul _____ [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al _____ [denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic] declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale. Subsemnatul, _____, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ [se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei] Nr.

Nr.Crt.	Titlul și numărul de înregistrare contractului	Numele /denumirea clientului	Perioada prestării (început /sfârșit)	Valoarea contractului lei fara TVA	Valoarea contractului lei cu TVA

Data completării:

Operator economic,

(numele, prenumele reprezentantului legal, în clar)

.....(semnatura autorizată)

L.S.

SECȚIUNEA IV – Model Contract

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII PAZĂ

Nr..... din

1. Părțile contractante

CENTRUL CULTURAL "PALATELE BRÂNCOVENEȘTI DE LA PORȚILE BUCUREȘTIULUI" cu sediul în localitatea Mogosoia, str. Valea Parcului nr. 1, Jud. Ilfov, tel 021.350.66.20, e-mail: office@palatebrancovenesti.ro, cod de identificare fiscală RO4283520, cont nr. RO30TREZ42221G335000XXXX deschis la Trezoreria Buftea, reprezentată prin Director General Dinu Marian Geani, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

.....**S.R.L.** cu sediul în....., telefon....., email:.....; număr de înmatriculare la Registrul Comerțului nr....., cod fiscal cont nr.deschis la Trezoreria, reprezentată prin Administratorîn calitate de Prestator, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii**- activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **bunuri** - echipamentele mașinile, utilajele, dotările și orice alte produse necesare îndeplinirii contractului;
- f. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.
- h. **pierdere** - înseamnă orice pierdere sau daună suferită de către autoritatea contractantă, ivită, cauzată prin orice neglijență, nerespectarea sarcinilor sau alte acțiuni injuste sau omisiune (inclusiv orice acțiune nejustă intenționată sau omisiune sau/și orice încălcare, totuși fundamentală, a oricărui termen expres sau implicat al acestui contract), de către prestator, angajații săi, agenții sau subcontractorii pe parcursul executării obligațiilor sale potrivit acestui contract;

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul și valoarea contractului.

4.1 - Obiectul prezentului contract îl constituie executarea de către prestator a unor **servicii de pază și protecție la obiectivele beneficiarului situate în incinta Centrului Cultural "Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului" din localitatea Mogoșoaia, strada Valea Parcului nr. 1, jud. Ilfov**, în perioada convenită, în conformitate cu planul de pază și protecție al achizitorului și cu oferta prestatorului, părți integrante ale prezentului contract.

4.2 - Prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitoare de lei /oră/post și se calculează lunar, conform următorului grafic :

- mai 2024 –...../ora/post paza x 5.208 ore (31 zile x 24 ore x 7 posturi) =lei fara TVA;

- iunie 2024 –.....lei/ora/post paza x 5.040 ore (30 zile x 24 ore x 7 posturi) =fara TVA;

- iulie 2024 –.....lei/ora/post paza x 5.208 ore (31 zile x 24 ore x 7 posturi) =lei fara TVA;

- august 2024 –.....lei/ora/post paza x 5.208 ore (31 zile x 24 ore x 7 posturi) =lei fara TVA;

- septembrie 2024 –.....lei/ora/post paza x 5.040 ore (30 zile x 24 ore x 7 posturi) =lei fara TVA;

- octombrie 2024 –.....lei/ora/post paza x 5.208 ore (31 zile x 24 ore x 7 posturi) = 101.920,56 lei fara TVA;

- noiembrie 2024 –.....lei/ora/post paza x 5.040 ore (30 zile x 24 ore x 7 posturi) =lei fara TVA;

- decembrie 2024 –.....7 lei/ora/post paza x 5.208 ore (31 zile x 24 ore x 7 posturi) = lei fara TVA.

4.3 -Valoarea contractului este delei, la care se adauga TVA în valoare delei, valoarea totala a contractului fiind de lei cu TVAlei.

4.4 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform serviciilor receptionate și a ofertei financiare, anexa, la prezentul contract subsecvent.

4.5 - **Caracteristici referitoare la siguranța în exploatare sau utilizare aplicabile Prestatorului:**

- asigurarea controlului și sprijinului agenților cu patrulare mobile, dispecerat și legătură radio între aceștia;

- despăgubirea beneficiarului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;

- asigurarea în sistem de asigurări a riscului.

4.6 - Prestatorul garantează că personalul pe care îl pune la dispoziția autorității contractante pentru executarea contractului de achiziție publică este personal de specialitate (agenți de pază) avizat de organele de poliție, instruit și dotat pentru activitatea prestată conform Legii nr.333/2003 .

5. Intrarea în vigoare și durata contractului

5.1 – Prezentul contract intră în vigoare la data de/data constituirii garanției de bună execuție și este valabil până la data de.....

5.2 – Perioada de valabilitate a Contractului poate fi prelungită prin acordul părților fără a putea depăși 4 (patru) luni, acord ce va îmbrăca forma unui act adițional la prezentul contract.

6. Executarea contractului

6.1 – Executarea contractului începe la data semnării acestuia de către ambele părți și după constituirea garanției de buna execuție de către prestator și se întinde până la data finalizării tuturor obligațiilor asumate de către părțile semnatare.

7. Documentele contractului

7.1 – Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică
- c) propunerea financiară
- d) garanția de buna execuție
- e) contractele cu subcontractanții (daca este cazul)
- f) angajamentul ferm privind susținerea de către un terț (daca este cazul)
- g) documentele emise ulterior semnării cu privire la executarea, modificarea sau încetarea contractului;

7.2 – În cazul în care, pe parcursul executării contractului se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează cerințele caietului de sarcini.

8. Obligațiile principale ale Prestatorului :

8.1 - Prestatorul se obligă ca serviciile prestate să respecte caietul de sarcini și propunerea tehnică, anexe la prezentul contract subsecvent.

8.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile, astfel cum au fost prevăzute în prezentul contract.

8.3 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.4 - Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract subsecvent.

8.5 – Obligații specifice:

1. activitățile prestatorului se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 și a Licenței de funcționare nr. 2761/P din 05.04.2016 eliberată de către Inspectoratul General al Poliției Romane pentru desfasurarea activitatii de paza si protectie.

2. prestatorul se obligă să cerceteze și să cunoască în amănunțime obiectivul și particularitățile sale, locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;

3. prestatorul se obligă să pazească obiectivele, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;

4. prestatorul se obligă să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne ale beneficiarului;

5. prestatorul se obligă să legitimeze persoanele care solicită accesul, să oprească și să predea poliției persoanele care provoacă distrugerii/vandalizări sau prezintă comportamente violente/sau vădit inadecvate spațiului public în care se află, încălcând prin acestea normele de conviețuire socială, ordinea și liniștea publică, ocrotite prin lege (Legea nr.61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice)

6. prestatorul se obligă să aducă de îndată la cunoștința conducerii unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate ;

7. prestatorul se obligă ca, în caz de avarii la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natura să producă pagube, să anunțe de îndată Serviciul de Urgență 112 și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;

8. prestatorul se obligă ca în situația producerii de incendii, inundații, explozii etc., personalul de pază anunță direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă, Serviciul de Urgențe 112, organele competente (politia, pompierii etc.) despre producerea evenimentului precum și organele de conducere ale celor două părți contractante, acționând operativ pentru localizarea și limitarea efectelor incidentului, îndepărtarea persoanelor străine, etc.

9. prestatorul se obligă să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor și valorilor în caz de dezastre;

10. prestatorul se obligă să sesizeze politia în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor; în cazul în care se constată în cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, prestatorul are obligația de a anunța beneficiarul și organele de politie în cel mai scurt timp. Până la sosirea factorilor abilitați, prestatorul protejează locul faptei și conservă urmele infracțiunii.

11. prestatorul se obligă să doteze personalul astfel încât să poarte în timpul serviciului uniforme, legitimații și ecusoane cu însemnele specifice ale firmei și să facă uz de acestea numai pe durata prezentei în post;

12. prestatorul se obligă să doteze personalul astfel încât acesta să poarte în timpul serviciului permanent, dotările obligatorii, mijloacele de apărare și de protecție;

13. personalului prestatorului îi este interzis să se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau să consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

14. prestatorul se obligă să respecte consemnul general și particular al postului;

15. prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;

16. prestatorul se obligă să nu părăsească sub niciun motiv postul decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta, prevăzute în planul de pază;

17. prestatorul se obligă să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar, angajații și colaboratorii acestuia;

18. prestatorul se obligă să răspundă în calitate de comitent pentru prepusul său, pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa;

19. prestatorul se obligă să verifice la terminarea programului sistemele de închidere și securizare ale incintelor supravegheate: ferestre, birouri, uși, magazine, etc;

20. prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică,

21. prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului,

22. prestatorul este responsabil pentru instruirea personalului de pază și răspunde pentru nerespectarea prevederilor legale în domeniul protecției muncii.

23. prestatorul se obligă să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să asigure condițiile optime de desfășurare a activității de către Prestator, respectiv să asigure Prestatorului utilitățile necesare pentru buna desfășurare a activităților de pază și protecție (apa, energie electrică);

9.2 - Achizitorul se obligă să achiziționeze serviciile comandate, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract, în conformitate cu dispozițiile și condițiile referitoare la angajamentele bugetare;

9.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor executate către prestator cel târziu la:

a) 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii;

b) 30 de zile calendaristice de la data recepției prestării serviciilor, dacă data primirii facturii este incertă sau anterioară recepției prestării serviciilor;

9.4 – Recepționarea de către beneficiar a serviciilor achizitionate nu poate depăși 30 de zile calendaristice de la data prestării acestora.

9.5 – Dacă factura conține date eronate sau prezintă greșeli de calcul identificate de către achizitor și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termenul de plată operează de la data îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

9.6 – Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus, cât și foloasele relizate necuvenit.

9.7 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la termenele scadente prevăzute la pct.9.3, prestatorul are dreptul de a sista prestarea, notificând în prealabil achizitorul cu 10 zile înainte de sistarea prestării serviciilor. De îndată ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - Pentru repararea prejudiciului pe care o parte l-a cauzat celeilalte părți și care este consecința directă și necesară a neexecutării fără justificare sau, după caz, culpabile a obligațiilor contractuale principale, partea prejudiciată are dreptul la daune-interese.

10.2 – În conformitate cu prevederile art.1536 cod civil, în cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate conform graficului, atunci achizitorul are dreptul la daune-interese egale cu dobânda legală, calculată de la data la care prestatorul este în întârziere asupra echivalentului în bani al obligației neexecutate, până la îndeplinirea efectivă a respectivei obligații

10.3 -În conformitate cu prevederile art.1535 cod civil, în cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează la termenul scadent, astfel cum este precizat la art.9.3, obligația de plată a serviciilor prestate, acesta datorează daune moratorii ce urmează a fi calculate la suma neachitată, prin aplicarea unui procent de 0,01% /zi întârziere, începând cu data scadenței și până la data efectuării plății.

Neplata la scadență a facturilor, determinată de insuficiența/nealocarea fondurilor bugetare de către ordonatorul principal de credite, în speță Primarul Municipiului București, nu este considerată culpa achizitorului în situația în care acesta face dovada ca a solicitat repartizarea sumelor necesare achitării obligațiilor contractuale, dar nu le-a primit sau le-a primit într-un quantum insuficient pentru a putea stinge creanța datorată .

10.4 - Pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către prestator, achizitorul are dreptul de a declara rezilierea contractului.

Prin nerespectarea obligațiilor contractuale se înțelege acțiunea/inacțiunea sau grupul de acțiuni/inacțiuni săvârșite fără justificare, cu intenție ori din culpă, care au drept urmare executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere sau neexecutarea obligațiilor astfel cum acestea au fost asumate și stabilite de părți în contractul de achiziție publică și exprimate în documentația de atribuire.

11. Clauza penală

11.1 - Neîndeplinirea de către prestator a obligației contractuale asumate la clauza 4.1. angajează, distinct, aplicarea clauzei penale în următoarele condiții și fără ca achizitorul să fie ținut să dovedească vreun prejudiciu:

- în cazul neexecutării obligației contractuale asumate la clauza 4.1. achizitorul va notifica în scris prestatorul cu privire la obligația nerespectată, precum și la obligația de a plăti suma de bani stabilită anticipat de comun acord, fără îndeplinirea altor formalități prealabile;

- părțile stabilesc de comun acord că valoarea prejudiciului în cazul nerespectării de către prestator a obligației contractuale asumate la clauza 4.1, este în quantum de 10% din valoarea contractului cu TVA.

12. Denunțarea unilaterală, suspendarea și rezilierea/rezoluțiunea contractului

12.1 - Dreptul la denunțarea unilaterală a contractului se exercită în conformitate cu prevederile prezentului contract.

12.2 - În cazul în care față de prestator a fost deschisă procedura insolvenței, achizitorul își rezervă dreptul de a solicita denunțarea contractului, în condițiile art. 123 din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență. Această denunțare nu afectează dreptul la acțiune sau despăgubire al prestatorului, în ceea ce privește partea de contract deja executată, iar prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării contractului.

12.3 - Părțile au posibilitatea de a denunța contractul în cursul executării sale, în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a unor reglementări legale ce au incidență asupra prețului contractului sau al mecanismului de determinare al acestuia.

12.4 - Achizitorul are dreptul de denunța unilateral contractul, cu o notificare prealabilă de 5 zile, în următoarele situații:

- în cazul în care, în termenul de valabilitate al prezentului contract, intervin modificări substanțiale ale acestuia, astfel cum sunt acestea stabilite de Legea nr.98/2016.

- în cazul în care prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016.

- în cazul în care contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă, de către acesta din urmă, a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

12.5 - În condițiile în care, pe parcursul executării contractului, prestatorul solicită ajustarea prețului la o valoare pentru care achizitorul nu se poate angaja bugetar, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.6 - În condițiile înregistrării imprevizibile a indisponibilității fondurilor bugetare destinate executării contractului, părțile contractante vor stabili de comun acord suspendarea executării contractului sau încetarea acestuia, pentru a evita afectarea intereselor legitime ale uneia sau ambelor părți.

12.7 - Atunci când, fără justificare, o parte (debitor) nu își execută obligația contractuală și se află de drept în întârziere, cealaltă parte (creditor) poate, fără a pierde dreptul la daune interese în măsura în care i se cuvin, să obțină rezoluțiunea sau rezilierea contractului ori, după caz, reducerea propriei obligații corelative. Debitorul se află de drept în întârziere în situațiile prevăzute de lege precum și atunci când s-a împlinit termenul stabilit pentru executarea obligației contractuale.

Prin nejustificare se înțelege inexistența vreunei justificări ori prezentarea unei justificări nereserioase/nefondate/neplauzibile.

12.8 - Rezilierea contractului poate fi declarată unilateral de partea îndreptățită, fără notificarea scrisă a celeilalte părți, când aceasta din urmă se află de drept în întârziere.

12.9. Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia prezentul contract și, implicit, parțial/în întregime acordul-cadru, în oricare din următoarele situații:

- a) în cazul în care se înregistrează trei procese – verbale de recepție, pe perioada derulării contractului, în care au fost consemnate nereguli cu privire la modul de îndeplinire a contractului subsecvent, iar acestea nu au fost remediate în termenul acordat;

- b) în cazul în care Achizitorul a transmis, prin fax, e-mail sau poștă, cel puțin două notificări cu privire la neîndeplinirea de către Prestator a obligațiilor asumate, iar acesta nu a remediat neconformitățile în termenul stabilit prin notificare;

12.10. Părțile au convenit de comun acord ca prezentul contract să înceteze deplin drept, în temeiul unui pact comisoriu, fără punerea în întârziere a prestatorului sau fără alta formalitate și fără intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele situații:

- a) dacă prestatorului îi sunt retrase sau nu obține autorizațiile, certificările sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale;

b) cumularea de către prestator a penalităților pentru neexecutarea obligațiilor contractuale, până la o sumă echivalentă cu ½ din suma reprezentând valoarea prezentului contract;

c) dacă prestatorul cesionează drepturile și obligațiile contractuale fără acordul celeilalte părți;

12.11 – Rezilierea prezentului contract nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

13. Modificarea contractului

13.1 - Prezentul contract nu poate fi modificat.

13.2 - Prin excepție, modificarea este permisă doar în cazurile expres prevăzute în contract, în situațiile impuse de lege, precum și atunci când părțile convin asupra apariției unor circumstanțe care lezează grav interesele acestora. În acest caz părțile vor încheia act adițional ce devine parte integrantă din contract.

14. Încetarea contractului

14.1 - Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

a) de drept, prin atingerea termenului sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate;

b) de drept, în cazul în care prestatorul nu face dovada constituirii garanției de bună execuție precum și în cazurile prevăzute la clauza 12.10

c) prin reziliere, conform prevederilor prezentului contract;

d) prin denunțare unilaterală, conform prevederilor prezentului contract;

e) prin acordul scris al părților, inclusiv în alte situații neimputabile care determină în mod esențial imposibilitatea executării contractului conform intereselor părților.

f) în conformitate cu prevederile clauzei 12.2 din prezentul contract;

g) la data anularii sau retragerii licenței de funcționare;

15. Subcontractanți

15.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractantul desemnat, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

15.2 - Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

15.3 - Lista subcontractanților cuprinzând datele de identificare (nr. de înregistrare la registrul comerțului, denumire, adresă poștală, nr. de telefon și fax), precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract. Contractele de subcontractare vor conține, obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractanților;

c) valoarea aferentă prestațiilor subcontractanților.

15.4 - Prestatorul poate avea inițiativa schimbării unui subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată Achizitorului.

15.5 - În cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, Prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant.

15.6 - Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

15.7 - Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator pentru modul în care îndeplinește partea sa din contract.

15.8 - Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantului, dacă acesta nu îndeplinește partea sa din contract.

15.9 - Prestatorul se obligă să cesioneze Achizitorului dreptul de a urmări orice pretenție la daune pe care ar putea să o aibă împotriva subcontractantului, în situația în care acesta nu își respectă obligațiile asumate prin contractul de subcontractare.

15.10 - Autoritatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanți, dacă aceștia solicită, pentru serviciile prestate potrivit contractului de subcontractare încheiat de către aceștia, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, dacă natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat în scris opțiunea în acest sens.

15.11 - Autoritatea contractantă efectuează plățile direct către subcontractanți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și Subcontractant sau prin documente agreeate de Achizitor și Subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

15.12 - În situația prevăzută la 15.11, operează de drept transferul obligațiilor de plată către subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferente acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

15.13 - Dispozițiile privind plata directă către subcontractanți nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract de achiziție publică.

15.14 - Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică.

15.15 - În situația prevăzută la 15.14, Prestatorul va transmite Achizitorului toate informațiile necesare și va obține acordul acestuia privind eventualele noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului, sub sancțiunea rezilierii contractului.

15.16 - În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini, a propunerii tehnice și a ofertei financiare depuse de către Prestator, pentru activitățile supuse subcontractării;
- contractele de subcontractare încheiate între Prestator și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu, dar fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul subcontractării;
- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul subsecvent.

16. Garanția de bună execuție a contractului

16.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

16.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

16.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în conformitate cu reglementările legale în vigoare, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Prețul unitar delei/ora/post de pază al contractului poate fi ajustat în cazul în care prin acte legislative se majorează nivelul salariului minim pe economie sau au loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

În situația mai sus expusă, părțile se vor notifica în scris, stabilind totodată și modul de calcul al noului preț ce va fi asumat prin act adițional.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Cesiunea

19.1- Prestatorul poate cesiona creanțele născute din acest contract (drepturile financiare), în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil și ale art. 6¹ din O.U.G. nr. 146/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate initial.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorului vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să stingă în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca diferendul să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba **română**.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Caracterul confidențial al contractului

24.1 - O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia, unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

24.2 - Dezvăluirea oricărei informații față de persoane implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

24.3 - O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă, sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau

c) partea contractantă a fost obligată legal să dezvăluie informația. Accesul persoanelor interesate la informațiile din dosarul achiziției publice se acordă cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

25. Prelucrarea datelor cu caracter personal

25.1 - În limitele și în înțelesul prezentului contract, fiecare parte este de acord că:

a. Persoanele fizice identificate în cadrul prezentului contract (reprezentanți legali sau convenționali ai Părților - inclusiv cele menționate în documentația analizată în procesul de inițiere a relației contractuale - diverși împuterniciți, angajați, colaboratori, persoane de contact) au calitatea de "persoane vizate", prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora fiind necesară pentru inițierea și derularea relației contractuale.

Datele personale ale persoanelor vizate vor fi stocate și prelucrate de Părți pe perioada de valabilitate a prezentului contract, precum și ulterior, pe o perioadă de 10 ani, în conformitate cu prevederile legislației incidente în materia achizițiilor publice și arhivării documentelor.

b. Orice prelucrare a datelor cu caracter personal realizată în baza prezentului contract este în responsabilitatea Părții care efectuează respectiva prelucrare.

25.2 - Fiecare Parte este responsabilă și confirmă că a luat toate măsurile de precauție pentru a asigura securitatea și prevenirea oricăror distrugereri, pierderi, modificări, dezvăluiri, achiziții sau accesări ilegale sau neautorizate cu privire la datele cu caracter personal deținute despre cealaltă Parte. Cu toate acestea, în cazul în care datele cu caracter personal furnizate au fost accesate sau obținute de o persoană neautorizată sau are loc orice încălcare a securității datelor cu caracter personal, fiecare Parte va notifica imediat celeilalte părți un astfel de incident și va coopera în vederea luării oricăror măsuri considerate necesare pentru atenuarea oricărei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat.

25.3- Prestatorul și Achizitorul se obligă să respecte prevederile:

(i) Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei nr. 95/46/CE (Regulamentul General privind protecția datelor);

(ii) Legii nr. 544 /2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

Părțile au înțeles să încheie și să semneze aziprezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZTOR,

PRESTATOR,

**CENTRUL DE CULTURĂ "PALATELE
BRANCOVENEȘTI DE LA PORȚILE
BUCUREȘTIULUI"**

.....

Director General,

Administrator.

.....

Consilier Juridic,

CFPP,

Şef Serviciul Juridic,

