



CENTRUL CULTURAL
PALATELE BRÂNCOVENEȘTI

C. C. P. B. E. D	
MOGOȘOAIA	
INTRARE	Nr. 1084
IEȘIRE	
Ziua 13	Luna 03 Anul 2023



ANUNȚ

Data publicării : 13.03.2023

Centrul de Cultură Palatele Brâncovenesti de la Porțile Bucureștiului cu sediul în Str. Valea Parcului, nr. 1, localitatea Mogoșoaia, jud. Ilfov, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Consilier (S) IA

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: Buget, Contabilitate, Financiar

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore/zi; 40 de ore/săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condiții generale de participare la concurs:

- Are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- Are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post

incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- Nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs :

-Studii universitare în domeniul științelor economice absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

-Vechime în muncă: minim 5 ani.

-Vechime în domeniul financiar-contabilitate : minim 2 ani.

Calendar concurs

Dosarele de participare la concursuri se vor depune la sediul instituției în perioada 14.03-27.03.2023 de luni până joi între orele 09.00–15.30, respectiv vineri, între orele 09.00 – 13.30.

Proba scrisă va avea loc la data de 04 aprilie 2023 ora 10,00, la sediul instituției

Proba interviu se va susține în data de 07 aprilie 2023 ora 10,00, la sediul instituției

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Rezultatele obținute la selecția dosarelor de concurs, proba scrisă și interviu se vor afișa la sediul și pe pagina de internet a instituției, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe.

Contestațiile privind rezultatele obținute la selecția dosarelor de concurs, proba scrisă și proba interviu se pot depune în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept la secretariatul instituției, din loc. Mogoșoaia, str.Valea Parcului, nr.1, jud. Ilfov, și se soluționează în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Rezultatul final al concursului se va afișa la sediul și pe pagina de internet a instituției, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Dosarele de participare la concursuri se vor depune la sediul instituției și vor cuprinde:

- a) formular de înscriere la concurs (formularul se găsește pe pagina de internet a instituției

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul de adeverință menționat la punctul e) se găsește pe pagina de internet a instituției www.palatebrancovenesti.ro.

Certificat de cazier judiciar poate fi înlocuit de o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe de concurs (proba scrisă).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe acte se prezintă însoțite de documentele originale în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Alte informații privind participarea și desfășurarea concursului se obțin de la Serviciul Juridic, Resurse Umane, Registratură, Relații cu Publicul al instituției la tel. 0213506620 sau la e-mail- office@palatebrancovenesti.ro și pe website- www.palatebrancovenesti.ro.

Probe de concurs

1. Proba scrisă – constă în redactarea unei lucrări scrise și/sau în rezolvarea unor teste-grilă, durata va fi stabilită de membrii comisiei de concurs în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor, dar nu poate depăși 3 ore.

1. Interviu

BIBLIOGRAFIE

CONSILIER (S) gr IA

1. Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv;
3. Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa ale unităților socialiste;
4. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.923/ 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
6. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
7. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
8. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
9. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
10. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare- Forexebug;
11. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
12. Legea nr. 165/2018, privind acordarea biletelor de valoare
13. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale;
14. Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
15. Ordinul Ministerului Economiei și Finanțelor nr. 3471/2008 pentru aprobarea normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituției;
16. Ordonanța Guvernului nr. 80/2001, privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
17. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 90/2017, privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene ;
18. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 6/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru stabilirea unor măsuri privind realizarea investițiilor finanțate din fonduri publice ;
19. Ordonanța Guvernului nr. 22/2002, privind executarea obligațiilor de plată ale instituțiilor publice, stabilite prin titluri executorii ;
20. Ordonanța Guvernului nr. 77/1999, privind unele măsuri pentru prevenirea incapacității de plată ;
21. Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și

- duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;
22. Hotărârea Guvernului nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor aparținând institutiilor publice, modificata si completata prin H.G. 966/1998;
 23. Ordinul A.N.A.F. nr. 1031/2008 pentru aprobarea Procedurii privind colectarea prin executare silită a creanțelor fiscale față de debitori instituții publice.
 24. Ordinul M.F.P. nr. 2336/2011 pentru aprobarea procedurii de punere în aplicare a titlurilor executorii în baza cărora se solicită înființarea popririi conturilor autorităților și instituțiilor publice deschise la nivelul unităților Trezoreriei Statului;
 25. Legea nr. 98/2016 cu modificari si completari, privind achizițiile publice;
 26. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ;
 27. Ordinul 2035/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidenta, gestiunea si inventarierea bunurilor culturale detinute de muzee, colectii publice, case memoriale, centre de cultura si alte unitati de profil ;
 28. Hotărârea Guvernului nr.1502/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind cuantumul timbrului monumentelor istorice și modalitățile de percepere, încasare, virare, utilizare și evidențiere a sumelor rezultate din aplicarea acestuia ;
 29. Ordinul Ministerului Culturii și Cultelor 2260/2008 privind aprobarea Normelor metodologice de clasare și inventariere a monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica concursului corespunde bibliografiei.

Notă: pentru toate actele normative, forma valabilă se consideră aceea având toate modificările și completările ulterioare până la zi.

Vizat pentru legalitate
Coordonator Serviciul Juridic, Resurse Umane,
Registratură, Relații cu Publicul

Intocmit de